



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของสำนักงานเขตหลักสี่

รหัสโครงการ... : 50410000-6866

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตหลักสี่ / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนูเทพ ประสานทอง โทร.1551

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ตามที่สำนักงาน ก.ก./สยป. กำหนด

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

ตามที่สำนักงาน ก.ก./สยป. กำหนด

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ตามที่สำนักงาน ก.ก./สยป. กำหนด

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 : จัดเตรียมข้อมูล/จัดทำโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน บาท คิดเป็นร้อยละ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 21.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/02/2566 : เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายเงิน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/03/2566 : เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายเงิน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 : เร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายเงิน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 41.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และขออนุมัติเงินประจำงวดที่ 3		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 46.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: เร่งดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/07/2566 : เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 31/08/2566 : เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้ทันภายในกำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 :		
	ประเภทงบรายจ่าย <input type="checkbox"/> งบประมาณหลังปรับโอน <input type="checkbox"/> ผลการเบิกจ่าย <input type="checkbox"/> ร้อยละ		
	งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> 70,429,236.00 <input type="checkbox"/> 63,516,483.84 <input type="checkbox"/> 90.18		
	งบลงทุน <input type="checkbox"/> 31,111,058.00 <input type="checkbox"/> 22,967,787.85 <input type="checkbox"/> 73.83		
	งบเงินอุดหนุน <input type="checkbox"/> 15,622,280.00 <input type="checkbox"/> 11,863,444.00 <input type="checkbox"/> 75.94		
	งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> 55,908,588.00 <input type="checkbox"/> 41,931,261.39 <input type="checkbox"/> 75.00		
	รวมงบประมาณประจำปี <input type="checkbox"/> 173,071,162.00 <input type="checkbox"/> 140,278,977.08 <input type="checkbox"/> 81.05		
	งบกลาง <input type="checkbox"/> 2,474,240.00 <input type="checkbox"/> 1,155,265.00 <input type="checkbox"/> 49.69		
	รวมทั้งสิ้น <input type="checkbox"/> 175,545,402.00 <input type="checkbox"/> 141,434,242.08 <input type="checkbox"/> 80.57		
	ข้อมูล ณ วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

