



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50420000-3550

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 18,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภวิรัช ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เบอร์โทร. 1550

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผน ระดมความคิดและกำหนดแผนงาน

ไว้ให้สอดคล้องกับนโยบาย เพื่อจะได้ดำเนินการในแนวทางที่ถูกต้องชัดเจน อันจะนำไปสู่จุดหมายที่วางไว้

แนวทางการดำเนินงานของแต่ละปีนั้นอาจจะแตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และนโยบายที่กำหนด ทั้งในระดับชาติ

ระดับกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักงานเขตและระดับโรงเรียน ซึ่งจะต้องสอดคล้องและสนองรับกันได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการที่ผู้บริหารโรงเรียน

ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะต้องทำงานร่วมกัน ส่งเสริมสนับสนุนงานแก่กัน ทุกฝ่ายจะต้องประสานสามัคคีมีความเข้าใจตรงกัน

ในการปฏิบัติหน้าที่ว่าจะต้องดำเนินไปในทิศทางใด อะไรเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องดำเนินการก่อนหรือหลังอย่างไร

ดังนั้นในทุก ๆ ปีของต้นปีการศึกษา จึงได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

เพื่อทุกคนจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งยังได้จัดให้ผู้บริหารการศึกษา ระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต ได้มาพบปะกับครูเพื่อให้นโยบาย

แนวทางการดำเนินงานและเป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ทุกคนมุ่งหวังไว้

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งรับฟังนโยบายจากผู้บริหารระดับกรุงเทพมหานคร และระดับสำนักงานเขต

3.2 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และการสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน ระหว่างครูกับผู้บริหารโรงเรียน และกับเพื่อนครูด้วยตนเอง

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน 277 คน

เข้าสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และรับฟังนโยบายด้านการศึกษาระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต

3.2 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว มีความเข้าใจตรงกัน ที่จะปฏิบัติหน้าที่

และดำเนินการในทิศทางและแนวทางที่ถูกต้อง

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เริ่มดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการประชุมการจัดเตรียมหาสถานที่การประชุมครู

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ดำเนินการประชุม ค่าใช้จ่ายประชุมครู และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่การประชุมครู

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมสถานที่ประชุมครูที่ มหาวิทยาลัยออร์ท สะพานใหม่ ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ชะลอการดำเนินโครงการประชุมครู เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(COVID-19) ของประเทศไทยอยู่ในระยะที่ 2 ซึ่งมีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและประโยชน์สาธารณะ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 26.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 29/4/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากคืบงงบประมาณ...

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 31/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019..





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่9	:: 29/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-19 คืนเงินงบประมาณเข้างบกลาง		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 31/7/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/8/2563 : ยกเลิกโครงการ ไม่สามารถดำเนินโครงการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50420000-3550

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 18,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภวิษย์ ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เบอร์โทร. 1550

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การดำเนินงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผน ระดมความคิดและกำหนดแผนงานไว้ให้สอดคล้องกับนโยบาย เพื่อจะได้ดำเนินทางในแนวทางที่ถูกต้องชัดเจน อันจะนำไปสู่จุดหมายที่วางไว้

แนวทางการดำเนินงานของแต่ละปีนั้นอาจจะแตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และนโยบายที่กำหนด ทั้งในระดับชาติ ระดับกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักงานเขตและระดับโรงเรียน ซึ่งจะต้องสอดคล้องและสนองรับกันได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการที่ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะต้องทำงานร่วมกัน ส่งเสริมสนับสนุนงานแก่กัน ทุกฝ่ายจะต้องประสานสามัคคีมีความเข้าใจตรงกัน

ในการปฏิบัติหน้าที่ว่าจะต้องดำเนินไปในทิศทางใด อะไรเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องดำเนินการก่อนหรือหลังอย่างไร

ดังนั้นในทุก ๆ ปีของต้นปีการศึกษา จึงได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด เพื่อทุกคนจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งยังได้จัดให้ผู้บริหารการศึกษาระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต ได้มาพบปะกับครูเพื่อให้นโยบาย

แนวทางการดำเนินงานและเป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ทุกคนมุ่งหวังไว้

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 3.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน รวมทั้งรับฟังนโยบายจากผู้บริหารระดับกรุงเทพมหานคร และระดับสำนักงานเขต
- 3.2 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และกระสร้าง ความเข้าใจอันดีต่อกัน ระหว่างครูกับผู้บริหารโรงเรียน และกับเพื่อนครูด้วยกันเอง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

- 3.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน 277 คน เข้าสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และรับฟังนโยบายด้านการศึกษาระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต
- 3.2 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว มีความเข้าใจตรงกัน ที่จะปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการในทิศทางและแนวทางที่ถูกต้อง

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เริ่มดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการประชุมการจัดเตรียมหาสถานที่การประชุมครู		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ดำเนินการประชุม ค่าใช้จ่ายประชุมครู และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่การประชุมครู		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมสถานที่ประชุมครูที่ มหาวิทยาลัยนอร์ท สะพานใหม่ ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2563		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	:: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ชะลอการดำเนินโครงการประชุมครู เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของประเทศไทยอยู่ในระยะที่ 2 ซึ่งมีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและประโยชน์สาธารณะ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 26.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากคืบงบประมาณ...			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019..			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-19 คืบเงินงบประมาณข้างบกลาง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 31/7/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/8/2563 : ยกเลิกโครงการ ไม่สามารถดำเนินโครงการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50420000-3550

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 18,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภวิรัช ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เบอร์โทร. 1550

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การดำเนินงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผน ระดมความคิดและกำหนดแผนงานไว้ให้สอดคล้องกับนโยบาย เพื่อจะได้นำไปดำเนินการในแนวทางที่ถูกต้องชัดเจน อันจะนำไปสู่จุดหมายที่วางไว้

แนวทางการดำเนินงานของแต่ละปีนั้นอาจจะแตกต่างกันไป ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และนโยบายที่กำหนด ทั้งในระดับชาติ ระดับกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักงานเขตและระดับโรงเรียน ซึ่งจะต้องสอดคล้องและสนองรับกันได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการที่ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะต้องทำงานร่วมกัน ส่งเสริมสนับสนุนงานแก่กัน ทุกฝ่ายจะต้องประสานสามัคคีมีความเข้าใจตรงกัน

ในการปฏิบัติหน้าที่ว่าจะต้องดำเนินไปในทิศทางใด อะไรเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องดำเนินการก่อนหรือหลังอย่างไร

ดังนั้นในทุก ๆ ปีของต้นปีการศึกษา จึงได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด เพื่อทุกคนจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งยังได้จัดให้ผู้บริหารการศึกษาระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต ได้มาพบปะกับครูเพื่อให้นโยบาย

แนวทางการดำเนินงานและเป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ทุกคนมุ่งหวังไว้

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

3.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งรับฟังนโยบายจากผู้บริหารระดับกรุงเทพมหานคร และระดับสำนักงานเขต

3.2 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และการสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน ระหว่างครูกับผู้บริหารโรงเรียน และกับเพื่อนครูด้วยตนเอง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

3.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน 277 คน

เข้าสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และรับฟังนโยบายด้านการศึกษาระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต

3.2 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว มีความเข้าใจตรงกัน ที่จะปฏิบัติหน้าที่ และดำเนินการในทิศทางและแนวทางที่ถูกต้อง

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เริ่มดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท			: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่3	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการประชุมการจัดเตรียมหาสถานที่การประชุมครู :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ดำเนินการประชุม ค่าใช้จ่ายประชุมครู และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่การประชุมครู :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมสถานที่ประชุมครูที่ มหาวิทยาลัยนอร์ท สะพานใหม่ ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ชะลอการดำเนินโครงการประชุมครู เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของประเทศไทยอยู่ในระยะที่ 2 ซึ่งมีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและประโยชน์สาธารณะ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 26.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/4/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากคืบงบประมาณ... :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 31/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019.. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-19 คืบเงินงบประมาณข้างกลาง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/7/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/8/2563 : ยกเลิกโครงการ ไม่สามารถดำเนินโครงการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50420000-3550

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 18,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภวิรัช ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เบอร์โทร. 1550

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การดำเนินงานของสถานศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผน ระดมความคิดและกำหนดแผนงาน

ไว้ให้สอดคล้องกับนโยบาย เพื่อจะได้ดำเนินการทางในแนวทางที่ถูกต้องชัดเจน อันจะนำไปสู่จุดหมายที่วางไว้

แนวทางการดำเนินงานของแต่ละปีนั้นอาจจะแตกต่างกันไป ทั้งนี้ย่อมขึ้นอยู่กับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และนโยบายที่กำหนด ทั้งในระดับชาติ

ระดับกรุงเทพมหานคร ระดับสำนักงานเขตและระดับโรงเรียน ซึ่งจะต้องสอดคล้องและสนองรับกันได้เป็นอย่างดี ดังนั้นการที่ผู้บริหารโรงเรียน

ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะต้องทำงานร่วมกัน ส่งเสริมสนับสนุนงานแก่กัน ทุกฝ่ายจะต้องประสานสามัคคีมีความเข้าใจตรงกัน

ในการปฏิบัติหน้าที่ว่าจะต้องดำเนินไปในทิศทางใด อะไรเป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องดำเนินการก่อนหรือหลังอย่างไร

ดังนั้นในทุก ๆ ปีของต้นปีการศึกษา จึงได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

เพื่อทุกคนจะได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งยังได้จัดให้ผู้บริหารการศึกษา ระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต ได้มาพบปะกับครูเพื่อให้นโยบาย

แนวทางการดำเนินงานและเป็นขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามที่ทุกคนมุ่งหวังไว้

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

3.1 เพื่อให้ผู้บริหารโรงเรียน ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น ความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

รวมทั้งรับฟังนโยบายจากผู้บริหารระดับกรุงเทพมหานคร และระดับสำนักงานเขต

3.2 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และกระสร้างความเข้าใจอันดีต่อกัน ระหว่างครูกับผู้บริหารโรงเรียน และกับเพื่อนครูด้วยกันเอง

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

3.1 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องด้านการศึกษาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน 277 คน

เข้าสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ และรับฟังนโยบายด้านการศึกษา ระดับกรุงเทพมหานครและระดับสำนักงานเขต

3.2 ผู้บริหารโรงเรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครสำนักงานเขตลาดพร้าว มีความเข้าใจตรงกัน ที่จะปฏิบัติหน้าที่

และดำเนินการในทิศทางและแนวทางที่ถูกต้อง

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**





ประเด็นยุทธศาสตร์





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เริ่มดำเนินการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดเตรียมการประชุมโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการประชุมการจัดเตรียมหาสถานที่การประชุมครู			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ดำเนินการประชุม ค่าใช้จ่ายประชุมครู และดำเนินการจัดเตรียมสถานที่การประชุมครู			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมสถานที่ประชุมครูที่ มหาวิทยาลัยนอร์ท สะพานใหม่ ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ชะลอการดำเนินโครงการประชุมครู เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของประเทศไทยอยู่ในระยะที่ 2 ซึ่งมีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็ว เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและประโยชน์สาธารณะ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 26.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/4/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากคืบงบประมาณ...			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019..			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากติดสถานการณ์โควิด-19 คืบเงินงบประมาณข้างกลาง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 31/7/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/8/2563 : ยกเลิกโครงการ ไม่สามารถดำเนินโครงการเนื่องจากสถานการณ์โควิด19			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

