



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50420000-3570

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 10,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 10,000 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสายไหม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส. ชนียา สมบูรณ์มนต์ โทร. 7283

ผู้ประสานงาน สยป : นายศุภวิชช์ ทรัพย์ศิริสวัสดิ์ เบอร์โทร. 1550

1.3 หลักการและเหตุผล

สังคมไทยเป็นสังคมที่อยู่ร่วมกันเป็นครอบครัวขนาดใหญ่ และในปัจจุบันประเทศไทยมีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้นจนก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ กรุงเทพมหานครเล็งเห็นถึงความสำคัญของกลุ่มผู้สูงอายุว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่า และทำคุณประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติมาโดยตลอดสืบเนื่องมาจากพระราชดำริในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงพระราชทานในที่ประชุมมหาสมาคม ณ ศาลาดุสิดาลัย พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2543 เนื่องในมงคลสมัยเฉลิมพระชนมพรรษา ซึ่งมีประเด็นรับสั่งในเรื่องธนาคารสมอง โดยการนำผู้ที่เกษียณอายุแล้ว แต่ยังมีความรู้ความสามารถมาช่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมของประเทศ

คลังสมองจึงเป็นศูนย์รวมทั้งผู้ทรงคุณวุฒิทุกสาขาอาชีพที่เกษียณอายุแล้ว ทั้งจากภาครัฐและเอกชน ทั้งที่อยู่ภายในประเทศและต่างประเทศ ผู้ทรงคุณวุฒิเหล่านี้มีความพร้อมและสมัครใจที่จะนำภูมิปัญญา ความรู้และประสบการณ์มาทำงานรับใช้ส่วนรวม โดยไม่หวังผลตอบแทนเชิงธุรกิจ คลังสมองจะทำหน้าที่เป็นหน่วยทะเบียนกลาง ประสานงานเครือข่ายองค์กรและหน่วยงาน

ที่ประสงค์ขอรับความช่วยเหลือเพื่อจัดให้ผู้ทรงคุณวุฒิหรืออาสาสมัครทำงานสอดคล้องกับความต้องการขององค์กรหรือชุมชนต่างๆ ปัจจุบันมีหน่วยงานและองค์กรต่างๆ ดำเนินการเรื่องนี้อยู่บ้างแล้ว เพื่อส่งเสริมให้ผู้เกษียณอายุได้มีโอกาสทำประโยชน์ต่อส่วนรวม แต่อาจยังขาดการประสานเชื่อมโยงการทำงาน และเครือข่ายข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งการจัดตั้งคลังสมองในครั้งนี้จะทำให้แนวคิดเรื่องคลังสมองมีความสอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรมไทย ที่ให้ความสำคัญกับผู้อาวุโส และเป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการถ่ายทอด ภูมิปัญญา ความรู้และประสบการณ์อันดีงามจากผู้อาวุโสสู่คนรุ่นใหม่ และส่งเสริมบทบาทการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรในอนาคตที่กำลังจะก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ซึ่งจะมีสัดส่วนผู้สูงอายุมากขึ้นอีกด้วย ดังนั้นเพื่อให้ผู้สูงอายุที่อยู่ในพื้นที่เขตสายไหม ได้มีโอกาสช่วยในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภูมิปัญญาของตนเองอย่างเป็นระบบ และให้ผู้อื่นมีความสะดวกในการศึกษาค้นคว้าต่อไป จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้สูงอายุได้นำความรู้ ความสามารถ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ครอบครัวชุมชนและสังคมโดยรวม
2. เพื่อเป็นการสร้างศูนย์กลางในการประสานงานแก่ผู้สูงอายุในด้านต่างๆ
3. เพื่อเป็นการนำภูมิปัญญาของผู้สูงอายุมารวบรวมเป็นข้อมูลและถ่ายทอดแก่ผู้สนใจได้อย่างเป็นระบบ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดภูมิปัญญาระหว่างชมรมผู้สูงอายุ สมาคม องค์กร อาสาสมัครผู้ปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุในสาขาอาชีพต่างๆ ในพื้นที่เขตสายไหม จำนวน 50 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ -มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 (04) จำนวนภูมิปัญญาผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมข้อมูลโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 26/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดเตรียมข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 20/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเตรียมแผนการดำเนินกิจกรรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 10,000 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 7





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 8	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 31/5/2563 : ชะลอการจัดกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 29/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมกำหนดการจัดกิจกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	:: 31/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดเตรียมการจัดกิจกรรมในวันที่ 1 สิงหาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	:: 31/8/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

