



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50430000-3333

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคันนายาว / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวจุฑามาศ กันทะวงค์ โทร.5177

ผู้ประสานงาน สยป : นายประวัช วงษ์ทองดี โทร.1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของชาติ และของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้จัดโครงการประชุมครูขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน และนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานทางด้านการเรียนการสอนจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับด้านการศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ภายในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวจำนวน 103 คน ได้รับทราบถึงนโยบายด้านการจัดการศึกษา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวได้รับความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการด้านการศึกษา การเรียนการสอน และนโยบายการศึกษาที่สำคัญ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ กำลังสำรวจหัวข้อ วัน เวลา และสำรวจสถานที่ในการดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : สำรวจหาสถานที่ วันและเวลา	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/03/2566 : จัดหาสถานที่ในการจัดอบรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : จัดหาวันแล้วหัวข้อที่ใช้ในการประชุม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 21.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดหาวัน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการจัดประชุม เรียบร้อย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 2,225 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ



ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: ประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50430000-3333

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตคันนายาว / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวจุฑามาศ กั้นทะวงค์ โทร.5177

ผู้ประสานงาน สยป : นายประวัช วงษ์ทองดี โทร.1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของชาติ และของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้จัดโครงการประชุมครูขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน และนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานทางด้านการเรียนการสอนจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับด้านการศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ภายในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวจำนวน 103 คน ได้รับทราบถึงนโยบายด้านการจัดการศึกษา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวได้รับความรู้ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการด้านการศึกษา การเรียนการสอน และนโยบายการศึกษาที่สำคัญ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ กำลังสำรวจหัวข้อ วัน เวลา และสำรวจสถานที่ในการดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : สำรวจหาสถานที่ วันและเวลา	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/03/2566 : จัดหาสถานที่ในการจัดอบรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : จัดหาวันแล้วหัวข้อที่ใช้ในการประชุม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 21.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดหาวัน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการจัดประชุม เรียบร้อย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 2,225 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50430000-3333

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566





เริ่มต้นโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2022-10-01 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,100 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตคันนายาว / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวจุฑามาศ กันทะวงค์ โทร.5177

ผู้ประสานงาน สยป : นายประวัช วงษ์ทองดี โทร.1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของชาติ และของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้จัดโครงการประชุมครูขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางดำเนินการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน และนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานทางด้านการเรียนการสอนจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับด้านการศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ภายในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวจำนวน 103 คน ได้รับทราบถึงนโยบายด้านการจัดการศึกษา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวได้รับความรู้ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการด้านการศึกษา การเรียนการสอน และนโยบายการศึกษาที่สำคัญ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ กำลังสำรวจหัวข้อ วัน เวลา และสำรวจสถานที่ในการดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : สำรวจหาสถานที่ วันและเวลา	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/03/2566 : จัดหาสถานที่ในการจัดอบรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : จัดหาวันแล้วหัวข้อที่ใช้ในการประชุม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 21.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดหาวัน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการจัดประชุม เรียบร้อย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 2,225 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50430000-3333

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคันนายาว / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวจุฑามาศ กันทะวงค์ โทร.5177

ผู้ประสานงาน สยป : นายประวัช วงษ์ทองดี โทร.1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูปการศึกษาของชาติ และของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้จัดโครงการประชุมครูขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบนโยบายแนวทางการจัดการศึกษา จากผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้บริหารเขต เป็นแนวทางการจัดการศึกษา รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความคิดเห็นระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน และนำไปพัฒนาปรับปรุงงานด้านการเรียนการสอน ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบนโยบายและแนวทางการดำเนินงานทางด้านการเรียนการสอนจากคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และได้มีโอกาสพบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอันนำไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อการปฏิบัติงาน

ไปสู่ความสัมพันธ์อันดีต่อการปฏิบัติงาน

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับแนวคิดทฤษฎี แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับด้านการศึกษา และนำไปประยุกต์ใช้ภายในโรงเรียน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวจำนวน 103 คน

ได้รับทราบถึงนโยบายด้านการจัดการศึกษา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตคันนายาวได้รับความรู้

ความเข้าใจในแนวทางการจัดการศึกษา การเรียนการสอน และนโยบายการศึกษาที่สำคัญ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ กำลังสำรวจหัวข้อ วัน เวลา และสำรวจสถานที่ในการดำเนินการ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 : สำรวจหาสถานที่ วันและเวลา	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/03/2566 : จัดหาสถานที่ในการจัดอบรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : จัดหาวันแล้วหัวข้อที่ใช้ในการประชุม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 21.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดหาวัน	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 22.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/06/2566 : ดำเนินการจัดประชุม เรียบร้อย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 2,225 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

