



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50440000-3309

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอุไรวรรณ นวลปาน โทร. 02 372 2918 ต่อ 7129

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ โทร. 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การปรับตัวในการจัดการศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทั้งหลายที่เกิดขึ้น นั่นก็คือ การกำหนดนโยบายในการจัดการศึกษา การจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน การรับฟังความคิดเห็นหรือแนวทางการทำงาน จะช่วยให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฯ ตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้ จึงจัดให้มีการประชุมสัมมนาครู ในสังกัดขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ ได้มอบนโยบายการจัดการศึกษาโดยตรงต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ก็ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงาน ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- 2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหมู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้พบปะ สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1 ด้านปริมาณ

จัดประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวนครั้งวัน จำนวน 200 คน

2 ด้านคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนแนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมเอกสารการดำเนินการโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน จะได้ดำเนินการประชุม พฤษภาคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน วางแผนและกำหนดวันในการประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน วางแผนและกำหนดวันในการประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างการวางแผนและกำหนดวันประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563		
	ซึ่งอาจมีการเลื่อนการประชุมออกไปเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/4/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต		
	เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก		
	เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/5/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
- รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 22/6/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต
- เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
- รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 20/7/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต
- เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
- รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 19/8/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต
- เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
- รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 28/9/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต
- เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
- รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50440000-3309

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอุไรวรรณ นวลปาน โทร. 02 372 2918 ต่อ 7129

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ โทร. 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การปรับตัวในการจัดการศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทั้งหลายที่เกิดขึ้น นั่นก็คือ การกำหนดนโยบายในการจัดการศึกษา
 การจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน การรับฟังความคิดเห็นหรือแนวทางการทำงาน
 จะช่วยให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตสะพานสูง ตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้ จึงจัดให้มีการประชุมสัมมนาครู ในสังกัดขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ
 ได้มอบนโยบายการจัดการศึกษาโดยตรงต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ก็ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงาน
 ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตสะพานสูง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- 2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหมู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้พบปะ สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 ด้านปริมาณ
จัดประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวนครั้งวัน จำนวน 200 คน
- 2 ด้านคุณภาพ
เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****





เป้าหมายที่





สิ้นสุดโครงการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 2020-09-30 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอุไรวรรณ นวลปาน โทร. 02 372 2918 ต่อ 7129

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ โทร. 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การปรับตัวในการจัดการศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทั้งหลายที่เกิดขึ้น นั่นก็คือ การกำหนดนโยบายในการจัดการศึกษา การจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน การรับฟังความคิดเห็นหรือแนวทางการทำงาน จะช่วยให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตสะพานสูง ตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้ จึงจัดให้มีการประชุมสัมมนาครู ในสังกัดขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ ได้มอบนโยบายการจัดการศึกษาโดยตรงต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ก็ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงาน ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตสะพานสูง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร
- 2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหมู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้พบปะ สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 ด้านปริมาณ
จัดประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวนครั้งวัน จำนวน 200 คน
- 2 ด้านคุณภาพ
เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมเอกสารการดำเนินการโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน จะได้ดำเนินการประชุม พฤษภาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน วางแผนและกำหนดวันในการประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน วางแผนและกำหนดวันในการประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/3/2563 : อยู่ระหว่างการวางแผนและกำหนดวันประชุม ซึ่งจะประชุมในเดือน พฤษภาคม 2563 ซึ่งอาจมีการเลื่อนการประชุมออกไปเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/4/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/5/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 22/6/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 20/7/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7
 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 19/8/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7
 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 28/9/2563 : ขออนุมัติยกเลิกโครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครูต่อผู้อำนวยการเขตเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 0805/3449 ลงวันที่ 7
 เมษายน 2563 เรื่อง แนวทางการดำเนินการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 รายการที่ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขต

เนื่องจากเป็นโครงการที่มีการรวมตัวกันของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นจำนวนมาก
 เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงจำเป็นต้องยกเลิกโครงการ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู

รหัสโครงการ... : 50440000-3309

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอุไรวรรณ นวลปาน โทร. 02 372 2918 ต่อ 7129

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ โทร. 1513

1.3 หลักการและเหตุผล

การปรับตัวในการจัดการศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงทั้งหลายที่เกิดขึ้น นั่นก็คือ การกำหนดนโยบายในการจัดการศึกษา

การจัดทำหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง การแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน การรับฟังความคิดเห็นหรือแนวทางการทำงาน

จะช่วยให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตสะพานสูง ตระหนักถึงความสำคัญเหล่านี้ จึงจัดให้มีการประชุมสัมมนาครู ในสังกัดขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ

ได้มอบนโยบายการจัดการศึกษาโดยตรงต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ก็ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการทำงาน

ซึ่งกันและกัน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของเขตสะพานสูง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1 เพื่อให้ข้าราชการครูได้รับทราบนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหมู่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้พบปะ สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน เพื่อประโยชน์ในการทำงานร่วมกันต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1 ด้านปริมาณ

จัดประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวนครั้งวัน จำนวน 200 คน

2 ด้านคุณภาพ

เพื่อให้ข้าราชการครูที่เข้าร่วมประชุมสัมมนาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ตลอดทั้งแนวปฏิบัติด้านการศึกษานำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเตรียมเอกสารการดำเนินการโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2



