



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการเก็บข้อมูลผอมอันตราย

รหัสโครงการ... : 50440000-3411

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางจิระนันท์ หมายเลข 023722918 ต่อ 7125

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ

1.3 หลักการและเหตุผล

ของเสียอันตราย หมายถึงของเสียที่มีส่วนประกอบหรือเจือปนด้วยวัตถุอันตราย ซึ่งตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 ระบุว่า มี 10 ประเภท ได้แก่ วัตถุระเบิดได้ วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุเปอร์ออกไซด์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุที่มีอันตรายสูง วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคืองและวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดอาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช หรือสิ่งแวดล้อม แต่เนื่องจากประชาชนไม่เข้าใจหรือไม่มีความรู้ในด้านการกำจัดขยะประเภทนี้ ดังนั้น กรุงเทพมหานครจึงมีกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บข้อมูลผอมอันตราย ขึ้นเพื่อดำเนินการจัดเก็บขยะอันตรายให้ถูกวิธี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลผอมอันตรายเป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีและลดปัญหาสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนและผู้เข้าร่วมโครงการคัดแยกมูลผอมอันตรายตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการแยกมูลผอมอย่างถูกวิธี
4. เพื่อช่วยให้สภาพแวดล้อมในชุมชนที่อยู่อาศัยดีขึ้น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1.สามารถสนองนโยบายของกรุงเทพมหานครได้
- 2.สามารถนำขยะไปกำจัดอย่างถูกวิธีและลดปัญหาสิ่งแวดล้อมได้
- 3.ประชาชนและผู้เข้าร่วมโครงการเล็งเห็นความสำคัญในการแยกมูลผอมและสามารถคัดแยกมูลผอมได้อย่างถูกวิธี
- 4.สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยในชีวิต

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย1

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ร้อยละมูลผอมที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 28/11/2563 : ดำเนินการจัดทำแผนเข้าจัดเก็บพร้อมรณรงค์ให้ประชาชนคัดแยกขยะก่อนนำทิ้ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 25/12/2563 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/01/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/02/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 29/03/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 28/04/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 28/05/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 28/06/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/07/2564 : ดำเนินการจัดเก็บมูลผอมอันตรายทุกวันทั้ง 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่11 :: 31/08/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 27/09/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขมมูลฝอยอันตราย

รหัสโครงการ... : 50440000-3411

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางจิระนันท์ หมายชนะ 023722918 ต่อ 7125

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ

1.3 หลักการและเหตุผล

ของเสียอันตราย หมายถึงของเสียที่มีส่วนประกอบหรือเจือปนด้วยวัตถุอันตราย ซึ่งตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 ระบุว่า มี 10 ประเภท ได้แก่ วัตถุระเบิดได้ วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุเปอร์ออกไซด์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุที่มีอันตรายสูง วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคืองและวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดอาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช หรือสิ่งแวดล้อม แต่เนื่องจากประชาชนไม่เข้าใจหรือไม่มีความรู้ในด้านการกำจัดขยะประเภทนี้ ดังนั้น กรุงเทพมหานครจึงมีกิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขมมูลฝอยอันตราย ขึ้นเพื่อดำเนินการจัดเก็บขยะอันตรายให้ถูกวิธี

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้การจัดเก็บมูลฝอยอันตรายเป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธีและลดปัญหาสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อรณรงค์ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนและผู้เข้าร่วมโครงการคัดแยกมูลฝอยอันตรายตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการแยกมูลฝอยอย่างถูกวิธี
4. เพื่อช่วยให้สภาพแวดล้อมในชุมชนที่อยู่อาศัยดีขึ้น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1.สามารถสนองนโยบายของกรุงเทพมหานครได้
- 2.สามารถนำขยะไปกำจัดอย่างถูกวิธีและลดปัญหาสิ่งแวดล้อมได้
- 3.ประชาชนและผู้เข้าร่วมโครงการเล็งเห็นความสำคัญในการแยกมูลฝอยและสามารถคัดแยกมูลฝอยได้อย่างถูกวิธี
- 4.สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2560

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขออนุมัติโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 28/11/2563 : ดำเนินการจัดทำแผนเข้าจัดเก็บพร้อมรณรงค์ให้ประชาชนคัดแยกขยะก่อนนำทิ้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 28/01/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 26/02/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 29/03/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 28/04/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลย้อนตรรายทุกวันที่ 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่9	:: 28/05/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฝอยอันตรายทุกวันที 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 28/06/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฝอยอันตรายทุกวันที 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 29/07/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฝอยอันตรายทุกวันที 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 31/08/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฝอยอันตรายทุกวันที 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/09/2564 : ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลฝอยอันตรายทุกวันที 15 และทุกวันสิ้นเดือนพร้อมรายงานทาง google drive ทุกเดือน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

