



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สะพานสูง)

รหัสโครงการ... : 50440000-3526

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสะพานสูง / ฝ่ายการคลัง / ฝ่ายการคลัง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการคลัง

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรรณิ ศรีสมบัติ โทร.1513

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะที่ 20 ปี ระยะที่ 2

มีเป้าหมายที่จะปรับปรุงและพัฒนาศักยภาพทางการเงินการคลังโดยเฉพาะการปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ

การพัฒนาศักยภาพทางการเงินการคลังเพื่อการลงทุนขนาดใหญ่ การพัฒนามาตรฐานทางการเงินการบัญชีให้เป็นสากล

การพัฒนาระบบข้อมูลทางการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ (Financial Management Information System : FMS)

และรวมถึงการพัฒนารายได้ของกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาเมืองและยังคงรักษาวินัยทางการคลัง

ฝ่ายการคลังจึงต้องมีการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมที่ ได้รับในปีงบประมาณ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

-เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนดภายในปีงบประมาณ 2566

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2566

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ ร้อยละ 18.02		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/02/2566 : ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ ร้อยละ 24.05		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 24.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/03/2566 : ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ ร้อยละ 31.48		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : ดำเนินการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีได้ร้อยละ 43.30		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 43.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/05/2566 : ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมประจำปีงบประมาณได้ร้อยละ 49		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 49.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 24/07/2566 : เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ร้อยละ 65.99		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 23/08/2566 : ติดตามเร่งรัดเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีได้ร้อยละ 75.23		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 76.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 21/09/2566 : ดำเนินการเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมได้ร้อยละ 79.68		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/09/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

