



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รหัสโครงการ... : 50450000-3188

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตวังทองหลาง / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล / ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพิมพ์ทอง ใจรักดี โทร.6969

ผู้ประสานงาน สยป : นายเสกสรรค์ พวกอินแสง (โทร 1515)

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ซึ่งเป็นการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยจากการทำงาน และเป็นการส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดี ตามนโยบายของกรุงเทพมหานครที่จะยกระดับคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยได้นำหลักการและแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย ได้แก่ การสืบค้น (Identify) การประเมินอันตรายหรือประเมินความเสี่ยง (Evaluation) และการควบคุม (Control) มาประยุกต์ใช้ เพื่อนำมาสู่การดำเนินการควบคุมและป้องกันอันตราย ด้วยมาตรการหรือวิธีการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการควบคุมอันตรายดังกล่าว สำนักงานเขตวังทองหลาง ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรในการทำงานของบุคลากรในสังกัด เพื่อให้ปลอดภัย ปลอดภัย และมีสุขภาพอนามัยที่ดี รวมทั้งการปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการของกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการ "การจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตวังทองหลาง" ขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของกรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อป้องกันและควบคุมการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุเนื่องจากการปฏิบัติงานงานลอกท่อระบายน้ำ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขี้มูลและงานกวาดถนนในพื้นที่ที่มีแสงสว่างน้อย
2. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงานลอกท่อระบายน้ำ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขี้มูลและงานกวาดถนนในพื้นที่ที่มีแสงสว่างน้อย ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ และสังคม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ร้อยละ 90 ของผู้ปฏิบัติงานลอกท่อระบายน้ำ ไม่เกิดการบาดเจ็บหรือประสบอุบัติเหตุในขณะที่ปฏิบัติงานถึงขั้นหยุดงาน
2. ร้อยละ 80 ของผู้ปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขี้มูลและงานกวาดถนนในพื้นที่ที่มีแสงสว่างน้อย ไม่เกิดการบาดเจ็บหรือประสบอุบัติเหตุในขณะที่ปฏิบัติงานถึงขั้นหยุดงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ตัวชี้วัด : 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|--|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดทำแผนและขออนุมัติโครงการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ระหว่างดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดประชุมและคัดเลือกกิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 30/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดประชุมและคัดเลือกกิจกรรมในการดำเนินงานตามโครงการ ในวันที่ 27 ธันวาคม 2562 | | |
| | อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรุปผลการประชุม | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 25/1/2563 : ดำเนินการการทบทวน จัดทำข้อปฏิบัติ แนวทาง คู่มือ หรือมาตรฐานปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย ในการทำงาน 3 งาน (งานลอกท่อระบายน้ำ งานฉีดพ่นหมอกควันกำจัดขี้มูล งานกวาดถนนในพื้นที่ที่มีแสงสว่างน้อย)และแจ้งเวียนผู้ปฏิบัติงานทราบและถือปฏิบัติ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 28/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมข้อมูลในการดำเนินงาน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 31/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานรวบรวมสถิติ ข้อมูลการประสบอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 25/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำสรุปการรายงานผลการดำเนินงานและกำกับติดตามโครงการ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

| | | | |
|------------------|--|----------------|---------------------|
| | :: 26/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำสรุปการรายงานผลการดำเนินงานและกำกับติดตามโครงการ รวบรวมข้อมูล สถิติการเกิดอุบัติเหตุ จัดเตรียมเอกสารการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ | | |
| รายงานครั้งที่9 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 25/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำสรุปการรายงานผลการดำเนินงานและกำกับติดตามโครงการ รวบรวมข้อมูล สถิติการเกิดอุบัติเหตุ จัดเตรียมเอกสารการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ | | |
| รายงานครั้งที่10 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 28/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำสรุปการรายงานผลการดำเนินงานและกำกับติดตามโครงการ และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ | | |
| รายงานครั้งที่11 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| | :: 31/8/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้สำนักอนามัย เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2563 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

