



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์กีฬา (ไม่ใช้งบประมาณ)

รหัสโครงการ... : 50450000-3209

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตวังทองหลาง / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายนิติวัชร แก้วเมืองทอง โทร.6992

ผู้ประสานงาน สยป : นายเสกสรรค์ พวกอินแสง โทร.1548

1.3 หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครได้กำหนดนโยบายให้สำนักงานเขตจัดหาพื้นที่เพื่อจัดตั้งลานกีฬาในพื้นที่เขตทั่วกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นสถานที่ออกกำลังกายและจัดกิจกรรมนันทนาการสำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้มีการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันจะเป็นการสร้างความรักความสามัคคี และทำให้ห่างไกลยาเสพติด โดยสำนักงานเขตทุกแห่งต้องมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการลานกีฬาในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐานลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการลานกีฬาในพื้นที่เขตวังทองหลางอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายในการพัฒนาลานกีฬาในพื้นที่เขตวังทองหลางสำหรับให้บริการประชาชน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

-ลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 จากจำนวนลานกีฬาทั้งหมดในพื้นที่เขต

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๖ คนกรุงเทพฯมีวิถีชีวิตแบบ Active Living Lifestyle

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 13. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกรุงเทพมหานครอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการเขียนโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานลานกีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.67 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 21/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมิน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำข้อมูลและทำป้าย แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนให้มาใช้บริการลานกีฬา และตีเส้นสนามใหม่		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 33.33 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดหาถังขยะเพิ่มเติมในจุดต่าง ๆ ของลานกีฬา เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการลานกีฬาและจัดทำป้ายรณรงค์ให้ประชาชนที่มาใช้บริการรักษาความสะอาดของลานกีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 41.67 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 27/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการซ่อมแซมห้องน้ำที่ชำรุด และทำความสะอาดบริเวณโดยรอบลานกีฬา และทำความสะอาดอุปกรณ์กีฬา เครื่องเล่นต่าง ๆ ในลานกีฬา เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโคโรนา 2019		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือนเมษายน 2563 งดการจัดกิจกรรมชั่วคราว ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัด จนกว่าสถานการณ์จะปกติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 58.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 31/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประจำเดือนพฤษภาคม 2563 งดการจัดกิจกรรมชั่วคราว ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 อย่างเคร่งครัด จนกว่าสถานการณ์จะปกติ		
	- จัดเจ้าหน้าที่ข้าราชการและลูกจ้างร่วมกันพัฒนาลานกีฬา ทำความสะอาดเขตอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในลานกีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 24/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...วันที่ 9 มิถุนายน 2563 ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง (นายโกมินทร์ ชินบุตร) มอบหมายนายบุญชัย นำเจริญสมบัติ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จัดเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครลานกีฬาตั้งจุดคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยยึดตามแนวทางปฏิบัติของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการลานกีฬา ณ ลานกีฬาวังทองหลาง		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

(ฝั่งเหนือ) และลานกีฬาวังทองกลาง (ฝั่งใต้) เขตวังทองกลาง
 รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 30/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินลานกีฬาดีเด่นประจำปี 2563 ณ
 ลานกีฬาหมู่บ้านพลับพลาและลานกีฬาวังทองกลาง (ฝั่งเหนือ)
 รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 83.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 27/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตั้งคณะกรรมการตรวจลาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการตรวจลานกีฬาทั้ง 2 แห่ง ได้แก่
 ลานกีฬาหมู่บ้านพลับพลาและลานกีฬาวังทองกลาง (ฝั่งเหนือ) และมอบวัสดุอุปกรณ์ลานกีฬาให้กับลานกีฬาเพื่อบริการให้กับประชาชน
 รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 91.67 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 9/28/2020 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว
 สรุปผลการดำเนินการพัฒนาเพื่อยกระดับศักยภาพลานกีฬาของสำนักงานเขตวังทองกลางใน 4 ด้าน
 1. ด้านกายภาพ 2. ด้านการบริหารจัดการ 3. ด้านการจัดกิจกรรมและผลสัมฤทธิ์ 4. ด้านความร่วมมือ/สนับสนุนต่าง ๆ ในการพัฒนาลานกีฬา
 ดำเนินการ ณ ลานกีฬา 2 แห่ง ได้แก่ ลานกีฬาวังทองกลาง (ฝั่งเหนือ) และลานกีฬาชุมชนหมู่บ้านพลับพลา
 - จัดทำคำสั่งสำนักงานเขตวังทองกลางแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานลานกีฬา ประจำปีงบประมาณ 2563
 - คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ออกตรวจประเมินมาตรฐานลานกีฬาเพื่อรับรองคุณภาพและมาตรฐานลานกีฬาตามมาตรฐานของกองการกีฬา
 - ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมสรุปผลการตรวจประเมินฯ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

