



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการจัดการหาบเร่-แผงลอย

รหัสโครงการ... : 50470000-3441

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางนา / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ (สุรพล อับดุลละห์ : 6079)

ผู้ประสานงาน สยป : พรนิภา วิเศษสุวรรณ

1.3 หลักการและเหตุผล

ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

1. บัญชีข้อมูล หมายถึง บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า และ บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย
2. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร
3. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักเทศกิจครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อจัดการข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา
2. เพื่อจัดการบัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย และ บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/01/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/03/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 25/04/2566 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด และรอแนวทางจากสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/05/2566 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด และรอแนวทางจากสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/06/2566 : 1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของฝ่ายเทศกิจ ตามคำสั่งสำนักงานเขตบางนา ที่ 15/2566		
	ลงวันที่ 12 มกราคม 2566		
	2. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย เขตบางนา		
	3. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยของเขตบางนา ดังนี้		
	- จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร		
	- จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร		
	4. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าของเขตบางนา ดังนี้		
	- ในพื้นที่ทำการค้า จำนวน 6 จุด ผู้ค้า 214 ราย		
	- นอกพื้นที่ทำการค้า จำนวน 9 จุด ผู้ค้า 213 ราย		
	ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2566		
	5. เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด		
	เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด		
	6. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ		
	7. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย ให้สำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

8. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน
 - ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา
 - ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาหาบเร่-แผงลอย

9. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 25/07/2566 : 1. เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด
 2. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
 3. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย ให้สำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน
 4. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน
 - ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา
 - ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาหาบเร่-แผงลอย

5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 25/08/2566 : 1. เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด
 2. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
 3. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย ให้สำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน
 4. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน
 - ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา
 - ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาหาบเร่-แผงลอย

5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 20/09/2566 :

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- สำรวจจำนวนผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้าที่ได้รับอนุญาตตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 6 จุด
- จัดทำโครงการ ตามหนังสือฝ่ายเทศกิจ ที่ กท 8409/93 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566
- จัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย
- จัดทำบัญชีข้อมูลผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย
- จัดทำคำสั่งมอบหมายงานฝ่ายเทศกิจ
- จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขต และแผนการตรวจพื้นที่รายเดือนของฝ่ายเทศกิจ
- จัดทำแผน
 - การปรับปรุงภูมิทัศน์รูปแบบแผงค้า 3 ระยะ
 - การจัดระเบียบผู้ค้าออกจุดพื้นที่ทำการค้า
- เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่ และดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่กำหนด
 - ปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนที่กำหนดโดยการตรวจตรา กวดขันและบังคับการผู้ค้าในจุดทำการค้า อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด
 - ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
- รายงานการดำเนินการโครงการฯ ให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบทุกเดือน
- รายงานการดำเนินการโครงการฯ ให้สำนักเทศกิจ
 - ครั้งที่ 1 ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/3793 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566
 - ครั้งที่ 2 ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/4812 ลงวันที่ 14 กันยายน 2566
- สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ โดยประเมินผลโครงการและข้อเสนอแนะเพื่อใช้บริหารจัดการพื้นที่ในงบประมาณถัดไป โดยเสนอผู้บริหารหน่วยงานทราบ และส่งสำนักเทศกิจ ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/4834 ลงวันที่ 18 กันยายน 2566
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการจัดการหาบเร่-แผงลอย

รหัสโครงการ... : 50470000-3441

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางนา / ฝ่ายเทคนิค / ฝ่ายเทคนิค

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทคนิค (สุรพล อับดุลละห์ : 6079)

ผู้ประสานงาน สยป : พรนิภา วิเศษสุวรรณ

1.3 หลักการและเหตุผล

ระดับความสำเร็จของการจัดการท่าเรือ-แพลงลอยของกรุงเทพมหานคร

1. บัญชีข้อมูล หมายถึง บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า และ บัญชีผู้ค้าท่าเรือ-แพลงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอย
2. พื้นที่ทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอย หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร
3. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักเทคนิคครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อจัดการข้อมูลจุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา
2. เพื่อจัดการบัญชีผู้ค้าท่าเรือ-แพลงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

มีข้อมูลจุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอย และ บัญชีผู้ค้าท่าเรือ-แพลงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยในพื้นที่สำนักงานเขตบางนา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ระดับความสำเร็จของการจัดการท่าเรือ-แพลงลอยของกรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/01/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/03/2566 : อยู่ระหว่างรอแนวทางการดำเนินการจากส่วนกลาง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 25/04/2566 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด และรอแนวทางจากสำนักเทคนิค :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/05/2566 : ศึกษาแนวทางการดำเนินการตัวชี้วัด และรอแนวทางจากสำนักเทคนิค :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/06/2566 : 1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของฝ่ายเทคนิค ตามคำสั่งสำนักงานเขตบางนา ที่ 15/2566 ลงวันที่ 12 มกราคม 2566 2. จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าท่าเรือ-แพลงลอย เขตบางนา 3. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยของเขตบางนา ดังนี้ - จุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร - จุดทำการค้าท่าเรือ-แพลงลอยนอกจุดอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร 4. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าของเขตบางนา ดังนี้ - ในพื้นที่ทำการค้า จำนวน 6 จุด ผู้ค้า 214 ราย - นอกพื้นที่ทำการค้า จำนวน 9 จุด ผู้ค้า 213 ราย ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2566 5. เจ้าหน้าที่เทคนิคตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด 6. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ 7. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าท่าเรือ-แพลงลอย ให้สำนักเทคนิคทราบเป็นประจำทุกเดือน 8. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน - ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา - ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาท่าเรือ-แพลงลอย 9. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทคนิค	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 25/07/2566 : 1. เจ้าหน้าที่เทคนิคตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด

2. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

3. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย ให้สำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน

4. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน

- ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา

- ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาหาบเร่-แผงลอย

5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8

:: 25/08/2566 : 1. เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจตราผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้า และนอกพื้นที่ทำการค้าให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย จำนวน 2 ครั้ง/วัน/จุด

2. กำหนดวันจันทร์เป็นวันห้ามทำการค้าของทุกจุด พร้อมกำหนดแผนทำความสะอาดบริเวณทำการค้าร่วมกับฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

3. รายงานการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย ให้สำนักเทศกิจทราบเป็นประจำทุกเดือน

4. รายงานภาพถ่ายการจัดระเบียบผู้ค้าให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกวัน

- ในกลุ่มไลน์สำนักงานเขตบางนา

- ในกลุ่มไลน์ศูนย์ติดตามแก้ปัญหาหาบเร่-แผงลอย

5. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9

:: 20/09/2566 :

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. สำรวจจำนวนผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้าที่ได้รับอนุญาตตามประกาศกรุงเทพมหานคร จำนวน 6 จุด

2. จัดทำโครงการ ตามหนังสือฝ่ายเทศกิจ ที่ กท 8409/93 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566

3. จัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย

4. จัดทำบัญชีข้อมูลผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย

5. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานฝ่ายเทศกิจ

6. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขต และแผนการตรวจพื้นที่รายเดือนของฝ่ายเทศกิจ

7. จัดทำแผน

- การปรับปรุงภูมิทัศน์รูปแบบแผงค้า 3 ระยะ

- การจัดระเบียบผู้ค้าออกจุดพื้นที่ทำการค้า

8. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่

และดำเนินการแก้ไขปัญหาตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่กำหนด

- ปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนที่กำหนดโดยการตรวจตรา กวดขันและบังคับการผู้ค้าในจุดทำการค้า อย่างน้อย 2 ครั้ง/วัน/จุด

- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ

9. รายงานการดำเนินการโครงการฯ ให้ผู้บริหารหน่วยงานทราบทุกเดือน

10. รายงานการดำเนินการโครงการฯ ให้สำนักเทศกิจ

- ครั้งที่ 1 ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/3793 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566

- ครั้งที่ 2 ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/4812 ลงวันที่ 14 กันยายน 2566

11. สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ โดยประเมินผลโครงการและข้อเสนอแนะเพื่อใช้บริหารจัดการพื้นที่ในปีงบประมาณถัดไป

โดยเสนอผู้บริหารหน่วยงานทราบ และส่งสำนักเทศกิจ ตามหนังสือสำนักงานเขตบางนา ที่ กท 8409/4834 ลงวันที่ 18 กันยายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

