



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้

รหัสโครงการ... : 50490000-3370

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-01-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 78,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-03-31 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 78,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.ณัฐศิกานต์ สวาทสุข 0 2464 4391

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวพรทิพย์ ทุมพันธ์ โทร.1544

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ในสภาพปัจจุบันประชาชนต้องประสบปัญหาค่าครองชีพสูงขึ้น แต่รายได้ที่ต้องหาเลี้ยงครอบครัวไม่เพียงพอกับรายจ่ายในแต่ละวัน เกิดปัญหาการกู้หนี้ยืมสินและปัญหาการว่างงานที่ทางราชการให้ความช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยในชุมชนต่าง ๆ เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว และส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่เขตมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะด้านวิชาชีพ โดยฝึกอบรม ฝึกสอน และสาธิตแก่ประชาชนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. เพื่อให้ประชาชนผู้เข้ารับการอบรมได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ให้กับกลุ่มแม่บ้านได้พัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ฝึกอบรมวิชาชีพให้แก่ผู้ที่สนใจในพื้นที่เขตทุ่งครุ จำนวนทั้งหมด 3 หลักสูตรได้แก่ หลักสูตรมาราม (ศิลปะการถักเชือก) หลักสูตรสานกระเป๋ากจากเส้นพลาสติก หลักสูตรร้อยลูกปัด หลักสูตรละ 6 ครั้งๆ ละ 25 คน โดยฝึกอบรมในวันเสาร์-อาทิตย์ ระหว่างเวลา 08.00 - 16.00 น.

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2562 : ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่าย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : ติดต่อวิทยากร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2562 : ประชาสัมพันธ์โครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 24/1/2563 : ดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 18/2/2563 : จัดซื้อวัสดุเรียบร้อยแล้วเพื่อเตรียมดำเนินการเปิดการฝึกอบรมวิชาชีพครั้งที่ 1 ในวันอาทิตย์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 42,800 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 3/3/2563 : จัดซื้อวัสดุเรียบร้อยแล้ว กำลังจัดฝึกอบรมเสร็จสิ้นครั้งสุดท้ายวันที่ 29 มีนาคม 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/3/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 35,200 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

