



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

รหัสโครงการ... : 50490000-3410

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 230,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 71,700 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายปริญญา เทียมเจริญ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรมณี ปทุมชัย โทร. 1511

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กิจกรรมศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นภารกิจที่กรุงเทพมหานครได้รับถ่ายทอดโอนมาจากกรมส่งเสริมการเกษตร ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ จำนวน ๕๐ ศูนย์ ในพื้นที่ ๒๖ เขตชั้นนอก เป็นศูนย์กลางให้เกษตรกรได้เข้ามามีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ วางแผน และบริหารจัดการด้วยตนเอง และเป็นสถานที่ให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรทั้งด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกรในลักษณะบูรณาการของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดการบริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ สำนักงานเขตทุ่งครุ เป็นเขตหนึ่งในจำนวน ๒๖ เขตชั้นนอก มีศูนย์บริการฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ จำนวน ๒ ศูนย์ ซึ่งได้ดำเนินงานสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์บริการฯ อย่างต่อเนื่องเสมอมา และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรุงเทพมหานครสำหรับสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายขององค์กร เกิดประโยชน์สูงสุดกับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป สำนักงานเขตทุ่งครุจึงได้จัดทำโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมดและแขวงทุ่งครุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป
- ๒.๒ เพื่อให้เกษตรกรสามารถพัฒนาการทำเกษตรของตนให้เข้าสู่มาตรฐานต่างๆ ได้
- ๒.๓ เพื่อให้เกษตรกรได้รับรู้และแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารทางการเกษตร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดกิจกรรมการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมดและแขวงทุ่งครุ จำนวน ๒ ศูนย์ โดยจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมด และแขวงทุ่งครุ จำนวนศูนย์ละ ๑๒ ครั้ง และสนับสนุนค่าตอบแทนการประชุมให้กับคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และจัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และเป็นวัสดุเครื่องใช้สำนักงานของศูนย์บริการฯ รวมถึงจัดซื้อวัสดุเกษตร เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสาธิตและการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้แก่เกษตรกรและผู้สนใจ ของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมดและแขวงทุ่งครุ แขวงละ 1 กิจกรรม

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๒ ? มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ : Bangkok as an Economic and Learning Centre

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๒.๑ - เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าหมายที่ : ๒.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร มีความรู้ที่ได้จากการร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/10/2563 :	จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของเกษตรกรและนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2563 : ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย และได้รับอนุมัติโครงการแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 29/12/2563 : จัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรไปแล้ว 1 ครั้ง			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 22/01/2564 : ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน วัสดุการเกษตร			
	รวมถึงการวางแผนการจัดกิจกรรมของโครงการให้แก่เกษตรกรและประชาชนที่สนใจ ร่วมกับคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดฯ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 28,600 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 21/02/2564 : ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของโครงการให้แก่เกษตรกรและประชาชนที่สนใจ			



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	:: 22/03/2564 : จัดประชุมศูนย์บริการและถ่ายทอดฯตามแผนระยะที่ 2 ในวันที่ 17-18 มีนาคม 2564 พร้อมประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของโครงการให้แก่เกษตรกรและประชาชนที่สนใจ โดยกำหนดจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรในช่วงเดือนมิถุนายน 2564 กิจกรรมส่งเสริมสาธิตและการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรให้แก่เกษตรกรและผู้สนใจ			: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่7	:: 27/04/2564 : ดำเนินการจัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วัสดุสำนักงานและวัสดุการเกษตร จำนวน 5 รายการ จำนวนเงิน 16,000 บาท และเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมดและแขวงทุ่งครุ วันที่ 17-18 มีนาคม 2564 จำนวน 27100 บาท เสร็จเรียบร้อย รวมเบิกจ่ายแล้วเสร็จ จำนวนเงิน 43,100 บาท และในเดือนนี้กำลังดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร จำนวนเงิน 97,760 บาท	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 24/05/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อวัสดุการเกษตร จำนวนเงิน 97,760 บาท และประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมตามโครงการฯ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 24/06/2564 : จัดกิจกรรมตามโครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ในวันที่ 1 และ 2 มิ.ย. 2564 พร้อมจัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการฯ ครั้งที่ 3 เรียบร้อยแล้ว สรุปผลการทดสอบความรู้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมทั้ง 2 ศูนย์ จำนวน 40 คน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 82.5 ของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/07/2564 : ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารการประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ 4 ตามไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 30/08/2564 : ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารการประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ครั้งที่ 4 ตามไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 88.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 20/09/2564 : - จัดกิจกรรมตามโครงการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงบางมด ครั้งที่ 4/2564 ณ อาคารท่องเที่ยว ริมคลองบางมด วัดพุทธบูชา - ผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยีการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี จำนวน 2 ครั้ง ครั้งละ 20 คน มีการทดสอบความรู้เกษตรกรก่อนและหลังการอบรม ดังนี้ (1) ดำเนินการที่ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงทุ่งครุ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 เกษตรกรมีความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 85 (2) ดำเนินการที่ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำแขวงบางมด เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 เกษตรกรมีความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 80	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 21/09/2564 : - ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางมด ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2564 ณ อาคารท่องเที่ยว ริมคลองบางมด วัดพุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กทม. และจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงทุ่งครุ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2564 ณ บ้านเลขที่ 23 ซอยประชาอุทิศ 69 แยก8 แขวงทุ่งครุ เขตทุ่งครุ กทม.	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

