



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตทุ่งครุ

รหัสโครงการ... : 50490000-3458

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายอนันต์ชัย วงศ์บุญมี

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวรณณี ปทุมชัย โทร.1511

1.3 หลักการและเหตุผล

การจัดการฐานข้อมูล (Database) โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลตามแผนการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานและภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

การพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลที่เป็นไปตามแนวทางและปฏิทินที่สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลกำหนด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 4. ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

| | | | |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 30/11/2563 : | | |
| | ประชุมเพื่อค้นหาและรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาเพื่อเสนอแนวคิดในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2563 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 12/23/2020 : | | |
| | อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมเพื่อรวบรวมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาเพื่อเสนอแนวคิดในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2563 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 2/1/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมแนวคิดในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 19 แนวคิด และคัดเลือกแนวคิดสำหรับจัดทำโครงการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ได้แก่ | | |
| | โครงการจัดทำระบบให้บริการออนไลน์แก่ประชาชน และส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 2/24/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ส่งโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ชื่อโครงการ | | |
| | นวัตกรรมทุ่งครุ เพื่อความสะดวกสุดของประชาชน ให้สำนักงาน ก.ก. เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 23/03/2564 : กำหนดหัวข้อที่ประชาชนต้องการทราบ เช่น ขั้นตอนการให้บริการ เอกสาร หลักฐาน | | |
| | และการติดต่อขอรับบริการงานราชการของสำนักงานเขต ดาวน์โฮลด์แบบฟอร์มการติดต่อราชการ และตรวจสอบสำเนาใบอนุญาต และอยู่ระหว่างการนำข้อมูลมาจัดทำ Line Official | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 30/04/2564 : ดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบ Line Office ของสำนักงานเขตทุ่งครุ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/05/2564 : จัดประชุมผู้บริหารสำนักงานเขตทุ่งครุและคณะทำงานฯ เพื่อรับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการ | | |
| | และร่วมแสดงความคิดเห็นพร้อมข้อเสนอแนะต่อผลการดำเนินการ ในวันพุธที่ 12 พฤษภาคม 2564 เวลา 10.00 น. ห้องประชุม 1 สำนักงานเขตทุ่งครุ | | |
| | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 30/06/2564 : นำ Line Official นวัตกรรมทุ่งครุ เพื่อความสะดวกสุดของประชาชน | | |





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

มาให้บริการประชาชนและประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงานเขตทุ่งครุ Facebook สำนักงานเขตทุ่งครุ Facebook หรือ กลุ่ม Line
ภารกิจของทุกฝ่าย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 29/07/2564 : นำ Line Official นวัตกรรมทุ่งครุ

เพื่อความสะดวกสุดของประชาชนมาให้บริการประชาชนและประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงานเขตทุ่งครุ Facebook สำนักงานเขตทุ่งครุ
Facebook หรือ กลุ่ม Line ภารกิจของทุกฝ่าย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 31/08/2564 : ดำเนินการแล้วเสร็จ โดย นำ Line Official นวัตกรรมทุ่งครุ

เพื่อความสะดวกสุดของประชาชนมาให้บริการประชาชนและประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักงานเขตทุ่งครุ Facebook สำนักงานเขตทุ่งครุ
Facebook หรือ กลุ่ม Line ภารกิจของทุกฝ่าย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

