



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หาพื้นที่ของเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center)

รหัสโครงการ... : 50490000-3684

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาหาบเร่แผงลอยกีดขวางทางสัญจรในพื้นที่สาธารณะเป็นอีกหนึ่งประเด็นปัญหาของหาบเร่แผงลอยที่พบ ในหลายพื้นที่ตั้งนั้น กทม.จะเป็นตัวกลางในการร่วมมือกับรัฐและเอกชนในการจัดหาพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา เป็นศูนย์อาหาร (hawker) เน้นจุดที่มีความต้องการของผู้บริโภค ที่ใหญ่เข้าเดิมสามารถเช่าได้ในราคาประหยัด สำหรับผู้ค้า แผงลอยที่สนใจ พร้อมกับการบริหารจัดการด้านความสะอาดโดย กทม. ตั้งแต่การทำทำความสะอาดพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ การตรวจความสะอาดของสินค้าและอาหารที่ขาย การจัดการจุดซักรถจักรยาน การจัดการจุดแยกขยะและกำจัดขยะรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- พื้นที่การค้าสำหรับหาบเร่ที่มีการจัดการอย่างเป็นระบบไม่กีดขวางการสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พื้นที่ทำการค้าหาบเร่

- กำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานครมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามแนวทางที่กำหนด 1 จุด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการกำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานคร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 20/02/2566 : ดำเนินการประชาสัมพันธ์จุดที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/03/2566 :		
	-ขั้นตอนการดำเนินการจัดระเบียบจุดทำการค้าส่วนหอย่อมหมู่บ้านวิเศษสุขนคร โครงการ 10 เพื่อพัฒนาเป็น Hawker Center		
	-รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) นัดหมายประชุมการจัดทำ Hawker Center ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร		
	วันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566		
	-รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) แจ้งในที่ประชุมให้ทุกสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตละ 1 แห่ง		
	-สำนักงานเขตทุ่งครุ ดำเนินการดังนี้		
	6 ม.ค. 2566 - สำรวจหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการจัดทำ Hawker Center		
	11 ม.ค. 2566 - ดำเนินการวัดขนาดพื้นที่บริเวณหน้าสวนหอย่อมหมู่บ้านวิเศษสุขนคร		
	โครงการ 10 เพื่อพิจารณาเสนอจัดทำ Hawker Center		
	13 ม.ค. 2566 - ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยทางกายภาพของพื้นที่		
	17-18 ม.ค.2566 - ประสานฝ่ายโยธาดำเนินการปูแอสฟัลท์ปรับปรุงพื้นที่		
	19 ม.ค. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการล้างทำความสะอาดพื้นที่		
	23 ม.ค. 2566 ? จนท.ฝ่ายเทศกิจ ดำเนินการทาสีตีเส้นแบ่งพื้นที่ทำการค้า		
	25 ม.ค. 2566 ? ประสานหน่วยงาน ธกส. เพื่อขอความอนุเคราะห์สนับสนุนร่วมทำการค้า		
	26 ม.ค. 2566- รองผู้ว่าราชการ กทม.(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) ลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่จุด		
	ที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ		
	30 ม.ค. 2566 ? ประสานจัดทำป้ายไว้นิลสำหรับจุดทำการค้า Hawker Center		
	9 ก.พ. 2566 ? ดำเนินการทดสอบติดตั้ง		
	13 ก.พ. 2566 ? เรียกประชุมผู้ค้าบริเวณจุด Hawker Center เพื่อแจ้งแนวทางหลักเกณฑ์		
	14 ก.พ. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณจุด HC		
	16 ก.พ. 2566 ? รับมอบรุ่มจาก ธกส. จำนวน 11 คัน		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

21 ก.พ. 2566 ? พาสีตัวเลขระบุของการค้า
 24 ก.พ. 2566 ? ส่งมอบรูปให้ลูกค้า พร้อมเปิดจุดทำการค้า Hawker Center
 16 มี.ค. 2566 ? จัดกิจกรรม ?ผู้เข้าร่วมใจ ดูแลความสะอาดพื้นที่การค้า? เดือนละ 1 ครั้ง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หาพื้นที่ของเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center)
 รหัสโครงการ... : 50490000-3684 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายเทคนิค / ฝ่ายเทคนิค
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทคนิค ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาหาบเร่แผงลอยกีดขวางทางสัญจรในพื้นที่สาธารณะเป็นอีกหนึ่งประเด็นปัญหาของหาบเร่แผงลอยที่พบ ในหลายพื้นที่ดั่งนั้น กทม.จะเป็นตัวกลางในการร่วมมือกับรัฐและเอกชนในการจัดหาพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา เป็นศูนย์อาหาร (hawker) เน้นจุดที่มีความต้องการของผู้บริโภค ที่ใหญ่เข้าเดิมสามารถเข้าได้ในราคาประหยัด สำหรับผู้ค้า แผงลอยที่สนใจ พร้อมกับการบริหารจัดการด้านความสะอาดโดย กทม. ตั้งแต่การทำความสะดวกพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ การตรวจความสะอาดของสินค้าและอาหารที่ขาย การจัดการจุดชั่งกลางรวม การจัดการจุดแยกขยะและกำจัดขยะรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- พื้นที่การค้าสำหรับหาบเร่ที่มีการจัดการอย่างเป็นระบบไม่กีดขวางการสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พื้นที่ทำการค้าหาบเร่
 - กำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานครมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามแนวทางที่กำหนด 1 จุด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการกำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานคร
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 20/02/2566 : ดำเนินการประชาสัมพันธ์จุดที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/03/2566 :
 -ขั้นตอนการดำเนินการจัดระเบียบจุดทำการค้าสวนหย่อมหมู่บ้านวิเศษสุนทร โครงการ 10 เพื่อพัฒนาเป็น Hawker Center
 -รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) นัดหมายประชุมการจัดทำ Hawker Center ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
 วันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566
 -รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) แจ้งในที่ประชุมให้ทุกสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตละ 1 แห่ง
 -สำนักงานเขตทุ่งครุ ดำเนินการดังนี้
 6 ม.ค. 2566 - สำรวจหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการจัดทำ Hawker Center
 11 ม.ค. 2566 - ดำเนินการวัดขนาดพื้นที่บริเวณหน้าสวนหย่อมหมู่บ้านวิเศษสุนทร
 โครงการ 10 เพื่อพิจารณาเสนอจัดทำ Hawker Center
 13 ม.ค. 2566 - ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยทางกายภาพของพื้นที่
 17-18 ม.ค.2566 - ประสานฝ่ายโยธาดำเนินการปูแอสฟัลท์ปรับปรุงพื้นที่
 19 ม.ค. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการล้างทำความสะอาดพื้นที่
 23 ม.ค. 2566 ? จนท.ฝ่ายเทคนิค ดำเนินการทาสีตีเส้นแบ่งพื้นที่ทำการค้า
 25 ม.ค. 2566 ? ประสานหน่วยงาน ธกส. เพื่อขอความอนุเคราะห์สนับสนุนทำการค้า
 26 ม.ค. 2566- รองผู้ว่าราชการ กทม.(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) ลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่จุด
 ที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ
 30 ม.ค. 2566 ? ประสานจัดทำป้ายไว้นิลสำหรับจุดทำการค้า Hawker Center





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

25 ม.ค. 2566 ? ประสานหน่วยงาน ธกส. เพื่อขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการทำการค้า

26 ม.ค. 2566- รองผู้ว่าราชการ กทม.(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) ลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่จุด
ที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ

30 ม.ค. 2566 ? ประสานจัดทำป้ายไวนิลสำหรับจุดทำการค้า Hawker Center

9 ก.พ. 2566 ? ดำเนินการทดสอบติดตั้ง

13 ก.พ. 2566 ? เรียกประชุมผู้ค้าบริเวณจุด Hawker Center เพื่อแจ้งแนวทางหลักเกณฑ์

14 ก.พ. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณจุด HC

16 ก.พ. 2566 ? รับมอบรุ่มจาก ธกส. จำนวน 11 คัน

21 ก.พ. 2566 ? พันสีตัวเลขระบุช่องการค้า

24 ก.พ. 2566 ? ส่งมอบรุ่มให้ผู้ค้า พร้อมเปิดจุดทำการค้า Hawker Center

16 มี.ค. 2566 ? จัดกิจกรรม ?ผู้ค้าร่วมใจ ดูแลความสะอาดพื้นที่การค้า? เดือนละ 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หาพื้นที่ของเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center)

รหัสโครงการ... : 50490000-3684

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาหาบเร่แผงลอยกีดขวางทางสัญจรในพื้นที่สาธารณะเป็นอีกหนึ่งประเด็นปัญหาของหาบเร่แผงลอยที่พบ ในหลายพื้นที่ตั้งนั้น

กทม.จะเป็นตัวกลางในการร่วมมือกับรัฐและเอกชนในการจัดหาพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนา เป็นศูนย์อาหาร (hawker)

เน้นจุดที่มีความต้องการของผู้บริโภค ที่ใหญ่เข้าเดิมสามารถเช่าได้ในราคาประหยัด สำหรับผู้ค้า แผงลอยที่สนใจ

พร้อมกับการบริหารจัดการด้านความสะอาดโดย กทม. ตั้งแต่การทำความสะอาดพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ การตรวจความสะอาดของสินค้าและอาหารที่ขาย

การจัดการจุดซักล้างรวม การจัดการจุดแยกขยะและกำจัดขยะรวม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- พื้นที่การค้าสำหรับหาบเร่ที่มีการจัดการอย่างเป็นระบบไม่กีดขวางการสัญจร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พื้นที่ทำการค้าหาบเร่

- กำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานครมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามแนวทางที่กำหนด 1 จุด

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการกำหนดจุดแผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานคร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 20/02/2566 : ดำเนินการประชาสัมพันธ์จุดที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/03/2566 :

-ขั้นตอนการดำเนินการจัดระเบียบจุดทำการค้าสวนหย่อมหมู่บ้านวิเศษสุนทร โครงการ 10 เพื่อพัฒนาเป็น Hawker Center

-รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) นัดหมายประชุมการจัดทำ Hawker Center ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

วันศุกร์ที่ 6 มกราคม 2566

-รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร(นายจักกพันธุ์ ผิวงาม) แจ้งในที่ประชุมให้ทุกสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตละ 1 แห่ง

-สำนักงานเขตทุ่งครุ ดำเนินการดังนี้

6 ม.ค. 2566 - สำรวจหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการจัดทำ Hawker Center

11 ม.ค. 2566 - ดำเนินการวัดขนาดพื้นที่บริเวณหน้าสวนหย่อมหมู่บ้านวิเศษสุนทร

โครงการ 10 เพื่อพิจารณาเสนอจัดทำ Hawker Center





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 13 ม.ค. 2566 - ดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยทางกายภาพของพื้นที่
 - 17-18 ม.ค.2566 - ประสานฝ่ายโยธาดำเนินการปูแอสฟัลท์ปรับปรุงพื้นที่
 - 19 ม.ค. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการล้างทำความสะอาดพื้นที่
 - 23 ม.ค. 2566 ? จนท.ฝ่ายเทศกิจ ดำเนินการทาสีตีเส้นแบ่งพื้นที่ทำการค้า
 - 25 ม.ค. 2566 ? ประสานหน่วยงาน ธกส. เพื่อขอความอนุเคราะห์สนับสนุนร่วมทำการค้า
 - 26 ม.ค. 2566- รองผู้ว่าราชการ กทม.(นายจักษุพันธุ์ ผิวงาม) ลงพื้นที่ตรวจสอบพื้นที่จุดที่จะดำเนินการจัดทำ Hawker Center เขตทุ่งครุ
 - 30 ม.ค. 2566 ? ประสานจัดทำป้ายไว้นิลสำหรับจุดทำการค้า Hawker Center
 - 9 ก.พ. 2566 ? ดำเนินการทดสอบติดตั้ง
 - 13 ก.พ. 2566 ? เรียกประชุมผู้ค้าบริเวณจุด Hawker Center เพื่อแจ้งแนวทางหลักเกณฑ์
 - 14 ก.พ. 2566 ? ประสานฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ดำเนินการตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณจุด HC
 - 16 ก.พ. 2566 ? รับมอบรถจาก ธกส. จำนวน 11 คัน
 - 21 ก.พ. 2566 ? พินิจตัวเลขระบุของการค้า
 - 24 ก.พ. 2566 ? ส่งมอบรถให้ผู้ค้า พร้อมเปิดจุดทำการค้า Hawker Center
 - 16 มี.ค. 2566 ? จัดกิจกรรม ?ผู้ค้าร่วมใจ ดูแลความสะอาดพื้นที่การค้า? เดือนละ 1 ครั้ง
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

