



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มเวลา เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก เพิ่มการเข้าถึงสวนและพื้นที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50490000-3687

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป :

**1.3 หลักการและเหตุผล**

นอกเหนือจากการเพิ่มจำนวนพื้นที่สาธารณะแล้ว การพัฒนาการบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะต่าง ๆ ก็เป็นอีกหัวใจ

สำคัญที่จะทำให้ประชาชนเข้าถึงพื้นที่เหล่านี้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันเวลาให้บริการสวนสาธารณะหลักของ กทม.คือ 05.00 - 21.00 น.

ส่วนศูนย์กีฬาและศูนย์สร้างสุขทุกวัยมักเปิดให้บริการพื้นที่รอบนอกตั้งแต่ 05.00 น. ในขณะที่ฟิตเนสหรือกิจกรรมภายในอาคารมักเปิดตั้ง 10.00 น.

เป็นต้นไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ยังพบว่ายังมีบางประเด็นที่ยังไม่เป็นมิตรต่อประชาชนเท่าที่ควร เช่น

- ห้องน้ำและห้องอาบน้ำบางแห่งไม่พร้อมให้ประชาชนใช้งาน

- ข้อจำกัดเรื่องการเข้าถึงพื้นที่ บางสวนมีขนส่งสาธารณะให้บริการบนถนนหลัก แต่ไม่มีรถสาธารณะเลี้ยวเข้าพื้นที่ที่ตั้งนั้น กทม.จะดำเนินการพัฒนา

1. ปรับเวลาเปิด-ปิด โดยกระบวนการมีส่วนร่วมร่วมกับประชาชนผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัยโดยรอบเพื่อขยายโอกาสการใช้งานให้กับคนทุกกลุ่ม

และหากมีข้อจำกัดที่ทำให้ไม่สามารถปรับเวลาได้ กทม.จะดำเนินการปรับปรุงประเด็นนั้นให้คลี่คลาย

2. ปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องแต่งตัว เครื่องออกกำลังกาย (Fitness) แสงสว่าง CCTV ฯลฯ ให้มีคุณภาพ เปิดให้ประชาชนใช้งาน และให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของทุกคนในการใช้งานพื้นที่

3. การจัดสรรพื้นที่ค้าขาย (hawker center) สำหรับหาบเร่แผงลอย ที่กระจายอยู่รอบสวนสาธารณะให้มีการจัดการที่ถูกสุขลักษณะ เป็นระเบียบ มีที่ซักล้าง มีบ่อดักไขมัน เป็นต้น

4. ออกแบบสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเข้าใช้งานพื้นที่สาธารณะ เช่น ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

สภาพทางเดินที่สะดวกและสามารถรองรับจำนวนของผู้คนได้มากพอ และระบบขนส่งสาธารณะพาคนจากชุมชนโดยรอบมายังพื้นที่สาธารณะ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงสวนสาธารณะ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต ศึกษาข้อมูลพื้นที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/03/2566 : เดือนมีนาคม 2566 ดำเนินการตั้งป้ายสวน จำนวน 4 แห่ง ปูทางเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังกายได้ และตั้งเก้าอี้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์นั่งพักผ่อนจำนวน 1 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 01/05/2566 : เดือนเมษายน2566 นำอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเช่นโต๊ะเก้าอี้ตั้งวางในสวนหย่อมเพื่อให้ประชาชนนั่งพักผ่อนจำนวน 3 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 30/05/2566 : เดือนพฤษภาคม 2566 ดำเนินการตั้งวางสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสวนสาธารณะเช่นเก้าอีนั่งพักผ่อน ถึงขยะ บริเวณสวนหย่อมเพื่อให้บริการให้ประชาชนไม่ทิ้งขยะในสวนสร้างความสกปรกและความไม่สวยงามแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/06/2566 : ดำเนินการเพิ่มเก้าอี้เพื่อนั่งพักผ่อน และทำงานเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังได้สะดวกมากขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ชื่อโครงการ/กิจกรรม





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

: เพิ่มเวลา เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก เพิ่มการเข้าถึงสวนและพื้นที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50490000-3687

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป :

### 1.3 หลักการและเหตุผล

นอกเหนือจากการเพิ่มจำนวนพื้นที่สาธารณะแล้ว การพัฒนาการบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะต่าง ๆ ก็เป็นอีกหัวใจ

สำคัญที่จะทำให้ประชาชนเข้าถึงพื้นที่เหล่านี้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันเวลาให้บริการสวนสาธารณะหลักของ กทม.คือ 05.00 - 21.00 น.

สวนศูนย์กีฬาและศูนย์สร้างสุขทุกวัยมักเปิดให้บริการพื้นที่รอบนอกตั้งแต่ 05.00 น. ในขณะที่ฟิตเนสหรือกิจกรรมภายในอาคารมักเปิดตั้งแต่ 10.00 น.

เป็นต้นไป

### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ยังพบว่า มีบางประเด็นที่ยังไม่เป็นมิตรต่อประชาชนเท่าที่ควร เช่น

- ห้องน้ำและห้องอาบน้ำบางแห่งไม่พร้อมให้ประชาชนใช้งาน

- ข้อจำกัดเรื่องการเข้าถึงพื้นที่ บางสวนมีขนส่งสาธารณะให้บริการบนถนนหลัก แต่ไม่มีรถสาธารณะเลี้ยวเข้าพื้นที่ที่ตั้งนั้น กทม.จะดำเนินการพัฒนา

1. ปรับเวลาเปิด-ปิด โดยกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัยโดยรอบเพื่อขยายโอกาสการใช้งานให้กับคนทุกกลุ่ม

และหากมีข้อจำกัดที่ทำให้ไม่สามารถปรับเวลาได้ กทม.จะดำเนินการปรับปรุงประเด็นนั้นให้คลี่คลาย

2. ปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องแต่งตัว เครื่องออกกำลังกาย (Fitness) แสงสว่าง CCTV ฯลฯ ให้มีคุณภาพ

เปิดให้ประชาชนใช้งาน และให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของคนในการใช้งานพื้นที่

3. การจัดสรรพื้นที่ค้าขาย (hawker center) สำหรับหาบเร่แผงลอย ที่กระจายอยู่รอบสวนสาธารณะให้มีการจัดการที่ถูกสุขลักษณะ เป็นระเบียบ

มีที่ซักล้าง มีบ่อดักไขมัน เป็นต้น

4. ออกแบบสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเข้าใช้งานพื้นที่สาธารณะ เช่น ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

สภาพทางเดินที่สะดวกและสามารถรองรับจำนวนของผู้คนได้มากพอ และระบบขนส่งสาธารณะพาคนจากชุมชนโดยรอบมายังพื้นที่สาธารณะ

### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงสวนสาธารณะ

### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 23/02/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต ศึกษาข้อมูลพื้นที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 27/03/2566 : เดือนมีนาคม 2566 ดำเนินการตั้งป้ายสวน จำนวน 4 แห่ง ปูทางเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังกายได้

และตั้งเก้าอี้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์นั่งพักผ่อนจำนวน 1 แห่ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 01/05/2566 : เดือนเมษายน 2566 นำอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเช่นโต๊ะเก้าอี้ตั้งวางในสวนหย่อมเพื่อให้ประชาชนนั่งพักผ่อนจำนวน 3

แห่ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 30/05/2566 : เดือนพฤษภาคม 2566 ดำเนินการตั้งวางสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสวนสาธารณะเช่นเก้าอี้ที่นั่งพักผ่อน ถึงขยะ

บริเวณสวนหย่อมเพื่อให้บริการให้ประชาชนไม่ทิ้งขยะในสวนสร้างความสกปรกและความไม่สวยงามแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 23/06/2566 : ดำเนินการเพิ่มเก้าอี้เพื่อนั่งพักผ่อน และทำงานเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังได้สะดวกมากขึ้น

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มเวลา เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก เพิ่มการเข้าถึงสวนและพื้นที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50490000-3687

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566





เริ่มต้นโครงการ





: 2022-10-01 00:00:00





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป :

**1.3 หลักการและเหตุผล**

นอกเหนือจากการเพิ่มจำนวนพื้นที่สาธารณะแล้ว การพัฒนาการบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะต่าง ๆ ก็เป็นอีกหัวใจสำคัญที่จะทำให้ประชาชนเข้าถึงพื้นที่เหล่านี้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันเวลาให้บริการสวนสาธารณะหลักของ กทม.คือ 05.00 - 21.00 น. ส่วนศูนย์กีฬาและศูนย์สร้างสุขทุกวัยมักเปิดให้บริการพื้นที่รอบนอกตั้งแต่ 05.00 น. ในขณะที่ฟิตเนสหรือกิจกรรมภายในอาคารมักเปิดตั้ง 10.00 น. เป็นต้นไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

ด้านสิ่งแวดล้อมความสะอาดภายในพื้นที่ยังพบว่า มีบางประเด็นที่ยังไม่เป็นมิตรต่อประชาชนเท่าที่ควร เช่น

- ห้องน้ำและห้องอาบน้ำบางแห่งไม่พร้อมให้ประชาชนใช้งาน

- ข้อจำกัดเรื่องการเข้าถึงพื้นที่ บางสวนมีขนส่งสาธารณะให้บริการบนถนนหลัก แต่ไม่มีรถสาธารณะเลี้ยวเข้าพื้นที่ที่ต่งนั้น กทม.จะดำเนินการพัฒนา

1. ปรับเวลาเปิด-ปิด โดยกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัยโดยรอบเพื่อขยายโอกาสการใช้งานให้กับคนทุกกลุ่ม และหากมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถปรับเวลาได้ กทม.จะดำเนินการปรับปรุงประเด็นนั้นให้คลี่คลาย

2. ปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องแต่งตัว เครื่องออกกำลังกาย (Fitness) แสงสว่าง CCTV ฯลฯ ให้มีคุณภาพ เปิดให้ประชาชนใช้งาน และให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของคนในการใช้งานพื้นที่

3. การจัดสรรพื้นที่ค้าขาย (hawker center) สำหรับหาบเร่แผงลอย ที่กระจายอยู่รอบสวนสาธารณะให้มีการจัดการที่ถูกสุขลักษณะ เป็นระเบียบ มีที่ซักล้าง มีบ่อดักไขมัน เป็นต้น

4. ออกแบบสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเข้าใช้งานพื้นที่สาธารณะ เช่น ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ

สภาพทางเดินที่สะดวกและสามารถรองรับจำนวนของผู้คนได้มากพอ และระบบขนส่งสาธารณะพาคนจากชุมชนโดยรอบมายังพื้นที่สาธารณะ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงสวนสาธารณะ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต ศึกษาข้อมูลพื้นที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/03/2566 : เดือนมีนาคม 2566 ดำเนินการตั้งป้ายสวน จำนวน 4 แห่ง ปูทางเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังกายได้ และตั้งเก้าอี้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์นั่งพักผ่อนจำนวน 1 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 01/05/2566 : เดือนเมษายน2566 นำอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเช่นโต๊ะเก้าอี้ตั้งวางในสวนหย่อมเพื่อให้ประชาชนนั่งพักผ่อนจำนวน 3 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 30/05/2566 : เดือนพฤษภาคม 2566 ดำเนินการตั้งวางสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสวนสาธารณะเช่นเก้าอีนั่งพักผ่อน ถึงขยะ บริเวณสวนหย่อมเพื่อบริการให้ประชาชนไม่ทิ้งขยะในสวนสร้างความสกปรกและความไม่สวยงามแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/06/2566 : ดำเนินการเพิ่มเก้าอี้เพื่อนั่งพักผ่อน และทำงานเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังได้สะดวกมากขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เพิ่มเวลา เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวก เพิ่มการเข้าถึงสวนและพื้นที่สาธารณะ

รหัสโครงการ... : 50490000-3687

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตทุ่งครุ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ผู้ประสานงาน สยป :

**1.3 หลักการและเหตุผล**

นอกเหนือจากการเพิ่มจำนวนพื้นที่สาธารณะแล้ว การพัฒนาการบริหารจัดการพื้นที่สาธารณะต่าง ๆ ก็เป็นอีกหัวใจสำคัญที่จะทำให้ประชาชนเข้าถึงพื้นที่เหล่านี้ได้อย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันเวลาให้บริการสวนสาธารณะหลักของ กทม.คือ 05.00 - 21.00 น. ส่วนศูนย์กีฬาและศูนย์สร้างสุขทุกวัยมักเปิดให้บริการพื้นที่รอบนอกตั้งแต่ 05.00 น. ในขณะที่ฟิตเนสหรือกิจกรรมภายในอาคารมักเปิดตั้งแต่ 10.00 น. เป็นต้นไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกภายในพื้นที่ยังพบว่ายังมีบางประเด็นที่ยังไม่เป็นมิตรต่อประชาชนเท่าที่ควร เช่น
    - ห้องน้ำและห้องอาบน้ำบางแห่งไม่พร้อมให้ประชาชนใช้งาน
    - ข้อจำกัดเรื่องการเข้าถึงพื้นที่ บางส่วนมีขนส่งสาธารณะให้บริการบนถนนหลัก แต่ไม่มีรถสาธารณะเลี้ยวเข้าพื้นที่ที่ตั้งนั้น กทม.จะดำเนินการพัฒนา
  - 1. ปรับเวลาเปิด-ปิด โดยกระบวนการมีส่วนร่วมร่วมกับประชาชนผู้ใช้งานและผู้อยู่อาศัยโดยรอบเพื่อขยายโอกาสการใช้งานให้กับคนทุกกลุ่ม และหากมีข้อจำกัดที่ทำให้ไม่สามารถปรับเวลาได้ กทม.จะดำเนินการปรับปรุงประเด็นนั้นให้คลี่คลาย
  - 2. ปรับปรุงและเพิ่มเติมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ห้องน้ำ ห้องอาบน้ำ ห้องแต่งตัว เครื่องออกกำลังกาย (Fitness) แสงสว่าง CCTV ฯลฯ ให้มีคุณภาพ เปิดให้ประชาชนใช้งาน และให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของทุกคนในการใช้งานพื้นที่
  - 3. การจัดสรรพื้นที่ค้าขาย (hawker center) สำหรับหาบเร่แผงลอย ที่กระจายอยู่รอบสวนสาธารณะให้มีการจัดการที่ถูกต้องลักษณะ เป็นระเบียบ มีที่ซักล้าง มีบ่อดักไขมัน เป็นต้น
  - 4. ออกแบบสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเข้าใช้งานพื้นที่สาธารณะ เช่น ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ
- สภาพทางเดินที่สะดวกและสามารถรองรับจำนวนของผู้คนได้มากพอ และระบบขนส่งสาธารณะพาคนจากชุมชนโดยรอบมายังพื้นที่สาธารณะ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงสวนสาธารณะ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 31/01/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/02/2566 : กำลังดำเนินการมอบหมายภาระงานให้แก่พนักงานในสังกัดสำนักงานเขต ศึกษาข้อมูลพื้นที่เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/03/2566 : เดือนมีนาคม 2566 ดำเนินการตั้งป้ายสวน จำนวน 4 แห่ง ปูทางเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังกายได้ และตั้งเก้าอี้เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์นั่งพักผ่อนจำนวน 1 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 01/05/2566 : เดือนเมษายน 2566 นำอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเช่นโต๊ะเก้าอี้ตั้งวางในสวนหย่อมเพื่อให้ประชาชนนั่งพักผ่อนจำนวน 3 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 30/05/2566 : เดือนพฤษภาคม 2566 ดำเนินการตั้งวางสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสวนสาธารณะเช่นเก้าอีนั่งพักผ่อน ถึงขยะ บริเวณสวนหย่อมเพื่อให้บริการให้ประชาชนไม่ทิ้งขยะในสวนสร้างความสกปรกและความไม่สวยงามแก่ประชาชนที่มาใช้บริการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/06/2566 : ดำเนินการเพิ่มเก้าอี้เพื่อนั่งพักผ่อน และทำงานเดินเพื่อให้ประชาชนสามารถเดินออกกำลังได้สะดวกมากขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

