



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รหัสโครงการ... : 50500000-3246

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางบอน / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวชลดา กมลรัตน์

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวพรทิพย์ ทุ่มพันธ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานเป็นแนวทางหนึ่งที่จะเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงานให้กับบุคลากร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อสร้างและจัดสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี

2. เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมของการทำงานอย่างมีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้มีการจัดสภาพแวดล้อม

"ส่วนให้บริการ"ที่ดีและเหมาะสม"

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ร้อยละ 90 ของความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง คัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาจัดการความเสี่ยงในการทำงาน โดยคัดเลือกงานที่ได้จัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมาตามยอด 1 งาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินอันตรายจากการทำงานของแต่ละส่วนราชการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมคณะทำงานเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2562 เพื่อพิจารณาคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงจัดทำโครงการและแผนงานจัดการความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากรในสำนักงานเขตบางบอน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 29/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...กำหนดประชุมพนักงานขับรถยนต์เพื่อรับทราบข้อปฏิบัติและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การจัดทำคู่มือการขับรถยนต์ให้กับพนักงานขับรถยนต์ในหน่วยงานถือปฏิบัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 30/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การจัดทำคู่มือพนักงานขับรถยนต์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 27/04/2563 : จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางบอน		
	1. งานที่ดำเนินการในปี 2563 ได้แก่ งานพันสารเคมีกำจัดยุง , งานกวาดมูลฝอย , งานจัดเก็บป้ายโฆษณาในที่สาธารณะที่ติดตั้งโดยไม่ได้ใบอนุญาต		
	2. งานที่นำมาต่อยอดพัฒนาจำนวน 2 งาน ได้แก่ งานอาสาจราจรหน้าสถานศึกษา , งานล้างทำความสะอาดที่ระบายน้ำ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางบอน		
	1. งานที่ดำเนินการในปี 2563 ได้แก่ งานพันสารเคมีกำจัดยุง , งานกวาดมูลฝอย , งานจัดเก็บป้ายโฆษณาในที่สาธารณะที่ติดตั้งโดยไม่ได้ใบอนุญาต		
	2. งานที่นำมาต่อยอดพัฒนาจำนวน 2 งาน ได้แก่ งานอาสาจราจรหน้าสถานศึกษา , งานล้างทำความสะอาดที่ระบายน้ำ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 9



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- รายงานครั้งที่8
1. งานที่ดำเนินการในปี 2563 ได้แก่ งานพันธสารเคมีกำจัดยุง , งานกวาดมูลฝอย , งานจัดเก็บป้ายโฆษณาในที่สาธารณะที่ติดตั้งโดยไม่ได้ใบอนุญาต
 2. งานที่นำมาต่อยอดพัฒนาจำนวน 2 งาน ได้แก่ งานอาสาจรรยาหน้าสถานศึกษา , งานล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- :: 29/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางบอน
- รายงานครั้งที่9
1. งานที่ดำเนินการในปี 2563 ได้แก่ งานพันธสารเคมีกำจัดยุง , งานกวาดมูลฝอย , งานจัดเก็บป้ายโฆษณาในที่สาธารณะที่ติดตั้งโดยไม่ได้ใบอนุญาต
 2. งานที่นำมาต่อยอดพัฒนาจำนวน 2 งาน ได้แก่ งานอาสาจรรยาหน้าสถานศึกษา , งานล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- :: 26/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตบางบอน ดังนี้
- รายงานครั้งที่10
1. งานที่ดำเนินการในปี 2563 ได้แก่ งานพันธสารเคมีกำจัดยุง , งานกวาดมูลฝอย , งานจัดเก็บป้ายโฆษณาในที่สาธารณะที่ติดตั้งโดยไม่ได้ใบอนุญาต
 2. งานที่นำมาต่อยอดพัฒนาจำนวน 2 งาน ได้แก่ งานอาสาจรรยาหน้าสถานศึกษา , งานล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- :: 30/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การถ่ายทอดประสบการณ์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขต
- รายงานครั้งที่11
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- :: 31/8/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว จัดส่งเอกสารการดำเนินการให้สำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

