



**** ผลการดำเนินงานส่วนที่ 2 ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี แยกรายตัวชี้วัด ****

1. ชื่อตัวชี้วัด : 3.1 ข การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. ระดับความสำเร็จ : ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome)

**** สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศา : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

----- ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

3. คำนิยาม :

:: สลป.เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักทั้งในงานด้านการกลั่นกรอง ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำทุกหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้จัดทำหนังสือราชการเพื่อพิจารณาสั่งการของผู้บริหารกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ สามารถให้แนวทางในการปฏิบัติงานด้านพิธีการใด ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครที่มุ่งเน้นให้ "เป็นองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านการให้บริการ การอำนวยความสะดวก และการประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และถูกต้อง" จึงได้พิจารณาจัดทำโครงการ "สลป.สัญญา" โดยมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในภารกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครในงานด้านพิธีการ และงานระเบียบสารบรรณของกรุงเทพมหานครให้แก่บุคลากรในหน่วยงานและสวนราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร

4. วิธีการคำนวณ :

:: ตัวชี้วัดโครงการ

1.ผู้เข้าร่วมโครงการอย่างน้อยร้อยละ 60

ได้รับการประเมินจากผู้บริหารหน่วยงานว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในระดับดี

2.ระดับความพึงพอใจในการบรรยายของวิทยากรเฉลี่ย 4 ครั้งจะต้องมากกว่าค่าเฉลี่ย 4 ครั้งแรก และจะต้องอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าดี

วิธีการประเมินผล

1.ผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการอบรมประเมินผลความสามารถในการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานภายหลังจากเข้ารับการอบรมแล้ว 1 เดือน

2.ผู้เข้ารับการอบรมประเมินผลความรู้ความเข้าใจการบรรยายของวิทยากรเพื่อเป็นข้อมูล

5. เป้าหมาย : 100 (ร้อยละ)

: ผลงานที่ทำได้ = 100 (ร้อยละ)

6. รายงานผลการดำเนินงาน (รายไตรมาส) :

(6.1) ไตรมาสที่ 1 : ดำเนินการจัดกิจกรรม 3.1 ข

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในชื่อสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานครสัญญา (สลป.สัญญา) ครั้งที่ 1 ณ ห้องรัตนโกสินทร์ ในวันที่ 20 ธันวาคม 2562

กลุ่มเป้าหมายคือข้าราชการที่ปฏิบัติราชการที่ศาลาว่าการกรุงเทพมหานครและสำนักที่อยู่พื้นที่ใกล้เคียง

(6.2) ไตรมาสที่ 2 : ดำเนินการจัดกิจกรรม สลป.สัญญา ครั้งที่ 3 เดือนกุมภาพันธ์ 63 แล้วเสร็จ ในขณะที่อยู่ในขั้นตอนการหารือกับสำนักงาน ก.ก.เพื่อปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรม สลป.สัญญาเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ไวรัสโคโรนา (โควิด19) ในครั้งต่อไป

(6.3) ไตรมาสที่ 3 : ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการจัด สลป.สัญญา เป็น สลป.สัญญา Online โดยการจัดทำระบบฐานข้อมูล และวีดิทัศน์แล้วเสร็จ พร้อมดำเนินการจัดกิจกรรม

(6.4) ไตรมาสที่ 4 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว (ดำเนินการจัดโครงการ สลป.สัญญาแล้วเสร็จ และสรุปผลโครงการรายงาน ผอ.สลป.ทราบแล้ว)

(6.5) สรุปผลการดำเนินงาน (ปลายปีงบประมาณ) :

::

7. ปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงาน :

:: -ไม่มี-

8. อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

:: -ไม่มี--ไม่มี--



9. หลักฐานอ้างอิง :

:: -ไม่มี-

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รายงานข้อมูล)

(.....)

ตำแหน่ง

