

รายละเอียด KRs ตามเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต
และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๑

ด้าน เศรษฐกิจดี ประเด็นการพัฒนา ที่ ๒ เปลี่ยนแรงงานนอกระบบจากอยู่รอดเป็นเติบโตได้

รหัส OKRs

ชื่อ KRs รายได้ที่เพิ่มขึ้นของคนพิการที่ผ่านการอบรมภายหลังการเข้าร่วมโครงการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (Host: H) สำนักพัฒนาสังคม

ความรับผิดชอบในการดำเนินการ ☒ ดำเนินการหน่วยงานเดียว ☐ มีหน่วยงานสนับสนุน (R)

ลักษณะของการประเมินผล (เฉพาะกรณีมีหน่วยงานสนับสนุนร่วมดำเนินการ)

☐ ประเมินผลโดยใช้ KRs และหน่วยนับเดียวกัน

☐ ประเมินผลโดยใช้ KRs ย่อยอื่นๆ ที่มีชื่อหรือหน่วยนับต่างกัน

ประเด็น	รายละเอียด
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H)	ค่าเป้าหมาย : ๐ (จัดเก็บข้อมูลรายได้ของผู้พิการที่ร่วมโครงการ) ☒ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ค่าเป้าหมายสะสม (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ถึง พ.ศ.) หน่วยนับ :บาท.....
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ หน่วยงาน สนับสนุน (R) (ถ้ามี)	ชื่อตัววัดผลย่อย ค่าเป้าหมาย : ☐ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ☐ ค่าเป้าหมายสะสม (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ถึง พ.ศ.) หน่วยนับ :
นิยาม หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H)	หลักสูตรฝึกอาชีพที่ออกแบบสำหรับฝึกทักษะอาชีพให้คนพิการ หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพ ที่สำนักพัฒนาสังคมได้ดำเนินการจัดทำขึ้นใหม่หรือปรับปรุงพัฒนาขึ้นโดยเฉพาะร่วมกับ ภาคเอกชน หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบการ สถานประกอบการ หรือสถาบันการศึกษา และได้เปิดการเรียนการสอนในโรงเรียนฝึกอาชีพกรุงเทพมหานครหรือฝึกอาชีพเชิงรุกโดย หน่วยเคลื่อนที่สัญจร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ เพื่อให้เหมาะสมกับคนพิการ ทั้งด้าน เนื้อหา รูปแบบการเรียนรู้ ระยะเวลา วิธีการฝึกอบรม โดยมุ่งเน้นทักษะที่สามารถนำไปใช้ ในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้เสริมในชีวิตประจำวัน คนพิการที่ผ่านการอบรมโครงการ หมายถึง คนพิการที่ผ่านหลักสูตรฝึกอาชีพที่ออกแบบ สำหรับฝึกทักษะอาชีพให้คนพิการ และประสงค์นำความรู้ ทักษะอาชีพที่ได้รับไปใช้ในการ ประกอบอาชีพ มีงานทำ การสร้างอาชีพเสริม สร้างรายได้

ประเด็น	รายละเอียด									
นิยาม หน่วยงาน สนับสนุน (R)										
วิธีคำนวณ/วิธีวัดผล การดำเนินงาน/ สูตรคำนวณ หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H)	<u>วิธีคำนวณ</u> <u>สูตรคำนวณ</u> รายได้หลังการอบรม ลบ รายได้ก่อนการเข้ารับการอบรม ทั้งนี้หากเป็นลักษณะการอบรมโดยหน่วยเคลื่อนที่สัญจรตามมูลนิธิ สมาคมหรือสถาน สงเคราะห์ ซึ่งมีการผลิตผลงานหรือผลิตภัณฑ์ที่มูลนิธินำไปจำหน่าย คำนวณจาก มูลค่าผลงานที่เกิดขึ้น = จำนวนชิ้นงาน คูณ ราคาจำหน่าย									
วิธีคำนวณ/วิธีวัดผล การดำเนินงาน/ สูตรคำนวณ หน่วยงาน สนับสนุน (R)	<u>วิธีคำนวณ</u> <u>สูตรคำนวณ</u> 									
คำเป้าหมาย ของหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H) หน่วยงานสนับสนุน (R) และบทบาท ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (Host / CO - Host) <table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ</th><th>คำเป้าหมาย</th><th>บทบาทภารกิจ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สำนักพัฒนาสังคม</td><td>๐ บาท</td><td> ๑. สำรวจความต้องการของผู้เรียน หรือผู้ประกอบการหรือตลาดงานหรือ ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ/ คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพ ๒.เปิดหลักสูตรให้แก่คนพิการที่สนใจ ๓.ติดตามผลสำเร็จผู้ผ่านการอบรม นำ ความรู้ไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ เสริมในชีวิตประจำวัน หรือลดค่าใช้จ่าย ในครัวเรือน </td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	คำเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ	สำนักพัฒนาสังคม	๐ บาท	๑. สำรวจความต้องการของผู้เรียน หรือผู้ประกอบการหรือตลาดงานหรือ ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ/ คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพ ๒.เปิดหลักสูตรให้แก่คนพิการที่สนใจ ๓.ติดตามผลสำเร็จผู้ผ่านการอบรม นำ ความรู้ไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ เสริมในชีวิตประจำวัน หรือลดค่าใช้จ่าย ในครัวเรือน			
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	คำเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ								
สำนักพัฒนาสังคม	๐ บาท	๑. สำรวจความต้องการของผู้เรียน หรือผู้ประกอบการหรือตลาดงานหรือ ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ/ คณะทำงานพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพ ๒.เปิดหลักสูตรให้แก่คนพิการที่สนใจ ๓.ติดตามผลสำเร็จผู้ผ่านการอบรม นำ ความรู้ไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้ เสริมในชีวิตประจำวัน หรือลดค่าใช้จ่าย ในครัวเรือน								

ประเด็น	รายละเอียด																																				
แผนปฏิบัติการ (Actionplan) หน่วยงานสนับสนุน R (ถ้ามี)																																					
ขั้นตอนการดำเนินงาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">ปี พ.ศ. ๒๕๖๐</th><th colspan="9">ปี พ.ศ. ๒๕๖๑</th></tr> <tr> <th>ต.ค.</th><th>พ.ย.</th><th>ธ.ค.</th><th>ม.ค.</th><th>ก.พ.</th><th>มี.ค.</th><th>เม.ย.</th><th>พ.ค.</th><th>มิ.ย.</th><th>ก.ค.</th><th>ส.ค.</th><th>ก.ย.</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐			ปี พ.ศ. ๒๕๖๑									ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.												
ปี พ.ศ. ๒๕๖๐			ปี พ.ศ. ๒๕๖๑																																		
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																										
เอกสารอ้างอิงเพิ่มเติม	☐ มาตรฐานการดำเนินงาน : ☐ ข้อมูลรายละเอียดเป้าหมายที่ชัดเจน (รายรายการ และรายหน่วยงาน) เช่น ค่าเป้าหมายโดยระบุรายชื่อ ถนน ตรอก ซอย คลอง ลำราง ☐ ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี (ถ้ามี)																																				
การรายงานผลการดำเนินงาน/แหล่งข้อมูล	- ระบุรายละเอียดการรายงาน ผ่านระบบ BMA Policy Tracking ๑. หน่วยงาน H สำนักพัฒนาสังคมรายงานผลการดำเนินการรายได้ที่เพิ่มขึ้นของคนที่ผ่านการอบรมภายหลังการเข้าร่วมโครงการ ๒. หน่วยงาน R..... - ผ่านระบบอื่นๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ..... ☐ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลผลการดำเนินงานกับระบบ BMA Policy Tracking ได้โดยตรงผ่าน API ☐ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลผลการดำเนินงานกับระบบ BMA Policy Tracking ได้โดยหน่วยงานรับผิดชอบหลัก (H) สรุปข้อมูลจากระบบ																																				
ผู้ประสานงานหลัก/ส่วนราชการประมวลผลและจัดทำข้อมูล (ระดับส่วนกลาง)	ชื่อ นางสาวปานชนก สองเมือง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๕๘๘๘๗๙๖๔ ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาการฝึกอาชีพ ส่วนการฝึกอาชีพ สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ หน่วยงาน สำนักพัฒนาสังคม สน อ.ม. (นางสาวปานชนก สองเมือง) ผู้อำนวยการส่วนราชการ (ระดับกระทรวงขึ้นไป) สำนักงานส่งเสริมอาชีพ สำนักงานสังคม																																				
ผู้ประสานงานสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล	ชื่อ น.ส. อารณดา ศิริวัฒน์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐-๒๙๒-๙๒๑๙ ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และประเมินผล หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล พณีย์ (นางสาวพณีย์ ทูมพันธ์) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และประเมินผล สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ผอ.กอง/สำนักงาน ในสังกัด สยป. ลงนาม 26 มิ.ย. 2569																																				