



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน

รหัสโครงการ... : 07000000-3691

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 24,300 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานแพทย์ / โรงพยาบาลบางขุนเทียน / โรงพยาบาลบางขุนเทียน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวศิริพันธ์ หมื่นมี โทร.02-452-7999 ต่อ 11098

ผู้ประสานงาน สยป : กยล สยป. โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน เป็นทักษะที่จำเป็นต้องมีการฝึกฝน ทบทวนการปฏิบัติอยู่เสมอ เพื่อให้เกิดความรู้และทักษะในการปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน ซึ่งโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน เป็นสถานพยาบาลของรัฐมีหน้าที่รับผิดชอบให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขแก่ประชาชนโดยเฉพาะในพื้นที่ทางทิศใต้ของกรุงเทพมหานคร ดังนั้นโรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน จึงได้กำหนดหลักสูตรการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานไว้ในแผนปฏิบัติการของผู้สูงอายุบางขุนเทียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่จะได้นำความรู้ และทักษะการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้รับบริการมีความปลอดภัย รอดชีวิตจากภาวะวิกฤติได้

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถประเมินอาการผู้ป่วยและใช้แผนปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานได้ถูกต้อง
- ๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และสามารถปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 75 คน ประกอบด้วย

☐ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 60 คน ดังนี้

☐ 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับปฏิบัติงานถึงระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 30 คน

☐ 2) บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 30 คน

☐ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 15 คน ดังนี้

☐ 1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการจำนวน 12 คน

☐ 2) วิทยากรจำนวน 3 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่อถือ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร		
	27/11/2563 : ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการ วางแผนการอบรม จัดทำรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม เชิญวิทยากร ทำเรื่องขอยืมทุนช่วยฟื้นคืนชีพ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/11/2563 : ดำเนินการเขียนโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 29/12/2563 : แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ประชุมคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ		
	กำหนดรายละเอียดการอบรมเพื่อทำโครงการเสนอผู้บริหารอนุมัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 26/01/2564 : เนื่องจากสถานการณ์โควิด จึงได้มีการเขียนแผนกำหนดมาตรการความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุมเพิ่มเติม		
	มีกำหนดวันที่จัดอบรม กำหนดรายชื่อผู้		
	เข้าอบรม กำหนดเนื้อหา และเชิญวิทยากร		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/02/2564 : มีการจัดทำแผนกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดเชื้อโควิด เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุม		
	ร่วมกับโครงการเพื่อขออนุมัติผู้บริหาร หลังโครงการมีการอนุมัติ มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน		
	และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ กำหนดวันจัดอบรม กำหนดรายชื่อผู้เข้าอบรม เตรียมวิทยากร เตรียมสถานที่ในการอบรม		



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่6	จัดยืมอุปกรณ์ในการสอน เช่น ทุนที่ใช้ในการฝึกการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน มีการนัดหมายเพื่อตรวจเช็คความพร้อมของสถานที่ อุปกรณ์ในการอบรมอีกครั้งก่อนวันอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 23/03/2564 : มีการจัดอบรมช่วยฟื้นคืนชีพพื้นฐานในวันที่ 19 มีนาคม 2564 มีการอบรมโดยการบรรยาย และมีการอบรมโดยให้ปฏิบัติช่วยฟื้นคืนชีพกับหุ่น กำหนดสถานที่ในการฝึกปฏิบัติโดยเว้นระยะ ให้ผู้เข้าฝึกไม่เกิน 2 คน ต่อครั้งต่อห้อง และต้องใส่หน้ากากตลอดเวลา ร่วมกับมีแอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือ และมีการทำความสะอาดหุ่นทุกครั้งที่มีการสัมผัสกับหุ่น มีการสังเกตการณ์ปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ มีการประเมินผลก่อนการอบรม (Pretest) และหลังการอบรม (Posttest) มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม มีการประเมินผลความสำเร็จของโครงการโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากจำนวนผู้เข้ารับการอบรมมากกว่า ร้อยละ 90 ของผู้ที่มีรายชื่อในการเข้ารับการอบรม
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: มีการประเมินผลโครงการ ทำรายงานการดำเนินโครงการเพื่อส่งสำนักงานแพทย์ ส่งเอกสารโครงการ รายการพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการทำโครงการให้ฝ่ายการเงินและบัญชีเพื่อดำเนินการทำให้เรื่องเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 28/05/2564 : ดำเนินการส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ สรุปโครงการให้สำนักงานแพทย์ และติดตามตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ ตามที่กำหนดไว้ในแผนโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากกระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง