



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมพนักงานฉุกเฉินการแพทย์

รหัสโครงการ... : 07000000-7055

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 410,462 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) / ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายทศไนย ลิ้มเจียมรังษี

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอัตราการเจ็บป่วยฉุกเฉินและอุบัติเหตุนับเป็นสาเหตุของการเสียชีวิตในระดับต้นๆ ของประเทศไทย ซึ่งนับวันจะมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น และอาจส่งผลให้ประชาชนผู้เจ็บป่วย หรือประสบอุบัติเหตุเสียชีวิต หรืออาจเกิดภาวะทุพพลภาพตามมาในภายหลังได้ ทั้งนี้กรุงเทพมหานคร โดยศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร จึงมีนโยบายพัฒนาการบริการให้ความช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยและผู้ป่วยฉุกเฉิน ณ จุดเกิดเหตุ ให้ได้รับการช่วยเหลือขั้นพื้นฐานและได้รับการคุ้มครองตามสิทธิในการเข้าถึงระบบการแพทย์ฉุกเฉินอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ด้วยบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และรวดเร็ว โดยหน่วยปฏิบัติการในเครือข่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีบุคลากรประจำหน่วยปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉินทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และมูลนิธิ ออกปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยและผู้ป่วยฉุกเฉินในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ในการพัฒนาการให้บริการจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการให้ความช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยและผู้ป่วยฉุกเฉินเบื้องต้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถือว่เป็นการยกระดับบุคลากรขึ้นเป็นหัวใจของการให้บริการ รวมทั้งเป็นการสร้างเสริมประสิทธิภาพสูงสุดของการบริการให้ดียิ่งขึ้น

ในกรณีนี้ ศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร (ศูนย์เอราวัณ) จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ (Emergency Medical Technician Basic : EMT ? B) ขึ้น โดยมีเป้าหมายในการจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉินซึ่งเป็นเครือข่ายในระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพผู้ปฏิบัติงานด้านคุณภาพและการให้บริการ ให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจข้างต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อประโยชน์แก่ผู้รับบริการในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานเพิ่มเติม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ ขอบเขต และความรับผิดชอบ ในระดับพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ตามที่กฎหมายกำหนด
- 9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉินระหว่างหน่วยงาน
- 9.3 เสริมสร้างความสัมพันธ์ของผู้ปฏิบัติงานระหว่างเครือข่ายในระบบฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ (Emergency Medical Technician Basic : EMT ? B) โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น

160 คน ประกอบด้วย

☐ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 36 คน ดังนี้

☐ 1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร

☐ 2. บุคลากรกรุงเทพมหานคร

☐ 3. บุคลากรภายนอกตามเป้าหมายโครงการ ซึ่งปฏิบัติงานในเครือข่ายระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 124 คน ดังนี้

☐ 1. วิทยากร จำนวน 117 คน

☐ 2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 7 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 26/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาข้อมูล จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่2



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	:: 26/11/2563 : ศึกษาข้อมูล จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม		
รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 12/21/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม กำหนดจัดการอบรมในเดือนมิถุนายน 2564		
รายงานครั้งที่4	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 22/01/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม กำหนดจัดการอบรมในเดือนมิถุนายน 2564		
รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 24/02/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม กำหนดจัดการอบรมในเดือนมิถุนายน 2564		
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 22/03/2564 : จัดทำรายละเอียดโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม กำหนดจัดการอบรมในเดือนมิถุนายน 2564		
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 22/04/2564 : ชะลอการจัดทำโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID - 19		
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 21/05/2564 : อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติ ยกเลิกโครงการ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 22/06/2564 : อยู่ระหว่างการ ชะลอการจัดทำโครงการเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID- 19		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 21/07/2564 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 17.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....