



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-3457

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 286,123 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรณิพัช ธรรมโหร (โทร.6585)

ผู้ประสานงาน สยป : นายภาณุพงศ์ ศิริบุญ (โทร.1515)

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดและกรุงเทพมหานครจัดตั้งคณะบริหารสภาเด็ก และเยาวชนเขตขึ้น ซึ่งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งแก้ปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน โดยมีเป้าหมายส่งเสริมเด็กและเยาวชนในทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อ เด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน สำนักงานเขตพระนคร โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชน อีกทั้งผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมี ส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบคลุม ชุมชน สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตพระนคร
- 2 เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนเขตพระนครเป็นศูนย์กลางประสานงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน
- 3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนและผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม
- 4 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมีส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบคลุม สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
- 5 เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมถึงการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 จ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน 1 คน
- 2 จัดประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต และผู้เกี่ยวข้องประจำเดือน จำนวน 20 คน ประชุม จำนวน 6 ครั้ง
- 3 กิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน 1 ครั้ง

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : \*\*\*\* การกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การกิจงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                                                                                                                 |                |                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมาปฏิบัติงาน ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563           |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท                                       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 30/11/2563 : จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนพฤศจิกายน 2563                                    |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 28/12/2563 : เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนธันวาคม 2563                                      |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 6,977 บาท                                    | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 28/01/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนมกราคม 2564 และอยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวดที่2 |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 14,537 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 25/02/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบจ่ายค่าที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท                                       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 31/03/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,953 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 28/04/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564                                    |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |



รายงานครั้งที่ 8



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

|                  |                                                                                                                                                                  |                |                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่9  | :: 31/05/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 44,611 บาท     | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 29/06/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร เดือนมิถุนายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 51,667 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 30/07/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 61,507 บาท           | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่12 | :: 31/08/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนสิงหาคม 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
|                  | :: 21/09/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกันยายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 84,871 บาท  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-3457

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 286,123 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรณิพัช ธรรมโธ (โทร.6585)

ผู้ประสานงาน สยป : นายภาณุพงศ์ ศิริบุญ (โทร.1515)

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดและกรุงเทพมหานครจัดตั้งคณะบริหารสภาเด็ก และเยาวชนเขตพื้นที่ ซึ่งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งแก้ปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน โดยมีเป้าหมายส่งเสริมเด็กและเยาวชนในทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อ เด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน สำนักงานเขตพระนคร โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชน อีกทั้งผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมี ส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตพระนคร
- 2 เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนเขตพระนครเป็นศูนย์กลางประสานงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน
- 3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนและผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม
- 4 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมีส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบครัว สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
- 5 เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมถึงการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 จ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน 1 คน
- 2 จัดประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต และผู้เกี่ยวข้องประจำเดือน จำนวน 20 คน ประชุม จำนวน 6 ครั้ง
- 3 กิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน 1 ครั้ง

#### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

|                 |                                                                                                                                                                                  |                |                     |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 29/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมาปฏิบัติงาน ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 30/11/2563 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนพฤศจิกายน 2563<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท                      | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 3





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

|                  |                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| รายงานครั้งที่4  | :: 28/12/2563 : เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนธันวาคม 2563<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 6,977 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                       |
| รายงานครั้งที่5  | :: 28/01/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนมกราคม 2564 และอยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวดที่2<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 14,537 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6  | :: 25/02/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                     |
| รายงานครั้งที่7  | :: 31/03/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,953 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                |
| รายงานครั้งที่8  | :: 28/04/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                         |
| รายงานครั้งที่9  | :: 31/05/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 44,611 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                    |
| รายงานครั้งที่10 | :: 29/06/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร เดือนมิถุนายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 51,667 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                 |
| รายงานครั้งที่11 | :: 30/07/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 61,507 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                           |
| รายงานครั้งที่12 | :: 31/08/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนสิงหาคม 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                       |
| รายงานครั้งที่12 | :: 21/09/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกันยายน 2564<br>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 84,871 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย                                  |

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-3457

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 286,123 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรนิพัช ธรรมโห (โทร.6585)

ผู้ประสานงาน สยป : นายภานุพงศ์ ศิริบุญ (โทร.1515)

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดและกรุงเทพมหานครจัดตั้งคณะบริหารสภาเด็ก และเยาวชนเขตขึ้น ซึ่งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งแก้ปัญหาที่อาจมีผลกระทบในทางลบต่อเด็กและเยาวชน โดยมีเป้าหมายส่งเสริมเด็กและเยาวชนในทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อ เด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน สำนักงานเขตพระนคร โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชน อีกทั้งผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมี ส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบคลุม ชุมชน สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตพระนคร
- 2 เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนเขตพระนครเป็นศูนย์กลางประสานงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน
- 3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนและผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม
- 4 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมีส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบคลุม สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
- 5 เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมถึงการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

#### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 จ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน 1 คน
- 2 จัดประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต และผู้เกี่ยวข้องประจำเดือน จำนวน 20 คน ประชุม จำนวน 6 ครั้ง
- 3 กิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน 1 ครั้ง



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

|                  |                                                                                                                 |                |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1  | :: 29/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมาปฏิบัติงาน ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563           |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท                                         | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2  | :: 30/11/2563 : จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนพฤศจิกายน 2563                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3  | :: 28/12/2563 : เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนธันวาคม 2563                                      |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 6,977 บาท                                    | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4  | :: 28/01/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนมกราคม 2564 และอยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวดที่2 |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 14,537 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5  | :: 25/02/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6  | :: 31/03/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,953 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7  | :: 28/04/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8  | :: 31/05/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 44,611 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9  | :: 29/06/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร เดือนมิถุนายน 2564                                 |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 51,667 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 30/07/2564 : จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564                                               |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 61,507 บาท                                  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 31/08/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนสิงหาคม 2564                                   |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท                                       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่12 | :: 21/09/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกันยายน 2564                                   |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 84,871 บาท                                  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50010000-3457

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 149,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 286,123 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรนิพัช ธรรมโห (โทร.6585)

ผู้ประสานงาน สยป : นายภาณุพงศ์ ศิริบุญ (โทร.1515)

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้ทุกจังหวัดและกรุงเทพมหานครจัดตั้งคณะบริหารสภาเด็ก และเยาวชนเขตขึ้น ซึ่งให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่ในการพัฒนาเด็กและเยาวชน รวมทั้งแก้ปัญหาที่อาจมีผลกระทบในทางลบต่อเด็กและเยาวชน โดยมีเป้าหมายส่งเสริมเด็กและเยาวชนในทุกระดับให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่ เด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน สำนักงานเขตพระนคร โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชน อีกทั้งผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม ซึ่งจะช่วยให้เยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมี ส่วนร่วมในการพัฒนานตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

#### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ



## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

- 1 เพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนเขตพระนคร
- 2 เพื่อให้สภาเด็กและเยาวชนเขตพระนครเป็นศูนย์กลางประสานงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน
- 3 เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนและผู้นำเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน  
คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม
- 4 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสแสดงออกทางความคิด และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง ครอบคลุมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
- 5 เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเด็กและเยาวชนเขต รวมถึงการรวมกลุ่มของเด็กและเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1 จัดอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน 1 คน
- 2 จัดประชุมสมาชิกสภาเด็กและเยาวชนเขต และผู้เกี่ยวข้องประจำเดือน จำนวน 20 คน ประชุม จำนวน 6 ครั้ง
- 3 กิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน 1 ครั้ง

### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

|                  |                                                                                                                 |                |                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1  | :: 29/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมาปฏิบัติงาน ในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2563           |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท                                       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2  | :: 30/11/2563 : จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนพฤศจิกายน 2563                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3  | :: 28/12/2563 : เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนธันวาคม 2563                                      |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 6,977 บาท                                    | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4  | :: 28/01/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนมกราคม 2564 และอยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวดที่2 |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 14,537 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5  | :: 25/02/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6  | :: 31/03/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกุมภาพันธ์ 2564                                |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,953 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7  | :: 28/04/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท                                        | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8  | :: 31/05/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนเมษายน 2564                                    |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 44,611 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9  | :: 29/06/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร เดือนมิถุนายน 2564                                 |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 51,667 บาท                                   | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่10 | :: 30/07/2564 : จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนเดือนกรกฎาคม 2564                                               |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 61,507 บาท                                  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่11 | :: 31/08/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนสิงหาคม 2564                                   |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท                                       | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่12 | :: 21/09/2564 : จัดเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครเดือนกันยายน 2564                                   |                |                     |
|                  | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 84,871 บาท                                  | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....