



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

รหัสโครงการ... : 50030000-6326

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ

ในการทำงานจำเป็นต้องมีการพัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงจัดทำโครงการการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล

โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน

ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลของกรุงเทพมหานครในรูปแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

พร้อมนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อนำชุดข้อมูลที่ได้มาสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 สามารถพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้

3.2 สามารถสร้างนวัตกรรมการให้บริการหรือการบริหารจัดการจากชุดข้อมูลได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน(One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลและคณะทำงานบริการข้อมูลของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างแจ้งเวียนให้ทุกฝ่ายสำรวจข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 28/03/2566 : สำรวจและจัดทำชุดข้อมูลที่มีทั้งหมดในสำนักงานเขตส่งให้ สยป.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 29.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 29/04/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูลชุดข้อมูลสำคัญ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 26/05/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : ดำเนินการส่งข้อมูลให้ สยป. เพื่อนำเข้าข้อมูลขึ้นสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 29/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 28/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลในชุดข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 29/09/2566 : 1. จัดทำคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

2. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของหน่วยงานในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต

และเผยแพร่บนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

3. นำชุดข้อมูลที่จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

3.1 ข้อมูลวินมอเตอร์ไซด์

3.2 ข้อมูลอาคารที่มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่

Link : <https://webportal.bangkok.go.th/samphanthawong/page/main/5514/Dashboard>

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

รหัสโครงการ... : 50030000-6326

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ
ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย
เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงจัดทำโครงการการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล
โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน
ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลของกรุงเทพมหานครในรูปแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

พร้อมนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อนำชุดข้อมูลที่ได้มาสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 สามารถพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้

3.2 สามารถสร้างนวัตกรรมการให้บริการหรือการบริหารจัดการจากชุดข้อมูลได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน(One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลและคณะทำงานบริการข้อมูลของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างแจ้งเวียนให้ทุกฝ่ายสำรวจข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 28/03/2566 : สำรวจและจัดทำชุดข้อมูลที่มีทั้งหมดในสำนักงานเขตส่งให้ สยป.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 29.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 29/04/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูลชุดข้อมูลสำคัญ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 26/05/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : ดำเนินการส่งข้อมูลให้ สยป. เพื่อนำเข้าข้อมูลขึ้นสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 29/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

		: เป็นไปตามเป้าหมาย	
รายงานครั้งที่9	:: 28/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลในชุดข้อมูล :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 : 1. จัดทำคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ 2. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของหน่วยงานในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต และเผยแพร่บนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร 3. นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 3.1 ข้อมูลวินมอเตอร์ไซด์ 3.2 ข้อมูลอาคารที่มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่ Link : https://webportal.bangkok.go.th/samphanthawong/page/main/5514/Dashboard :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ			
1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ			
ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์			
รหัสโครงการ... : 50030000-6326		ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566	
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00		งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท	
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00		งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท	
1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ			
หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง		ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว	
1.3 หลักการและเหตุผล			
การพัฒนาฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงจัดทำโครงการการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล โดยการนำเข้าข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)			
1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ			
2.1 เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลของกรุงเทพมหานครในรูปแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด พร้อมนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน			
2.2 เพื่อนำชุดข้อมูลที่ได้มาสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้			
1.5 เป้าหมายของโครงการ..			
3.1 สามารถพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้			
3.2 สามารถสร้างนวัตกรรมการให้บริการหรือการบริหารจัดการจากชุดข้อมูลได้			
1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)			
ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****			
ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน(One Platform)			
2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ			
รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลและคณะทำงานบริการข้อมูลของหน่วยงาน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างแจ้งเวียนให้ทุกฝ่ายสำรวจข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่4	:: 28/03/2566 : สำรวจและจัดทำชุดข้อมูลที่มีทั้งหมดในสำนักงานเขตส่งให้ สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 29.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย		
รายงานครั้งที่5	:: 29/04/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูลชุดข้อมูลสำคัญ		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: เป็นไปตามแผน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่6	:: 26/05/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/06/2566 : ดำเนินการส่งข้อมูลให้ สยป. เพื่อนำเข้าข้อมูลขึ้นสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 29/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 28/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลในชุดข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 : 1. จัดทำคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ 2. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของหน่วยงานในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต และเผยแพร่บนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร 3. นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 3.1 ข้อมูลวินมอเตอร์ไซด์ 3.2 ข้อมูลอาคารที่มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่ Link : https://webportal.bangkok.go.th/samphanthawong/page/main/5514/Dashboard :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		
		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

รหัสโครงการ... : 50030000-6326

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายปกครอง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรณิการ์ สกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ
ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย
เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ จึงจัดทำโครงการการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล
โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน
ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูลของกรุงเทพมหานครในรูปแบบที่กรุงเทพมหานครกำหนด

พร้อมนำเข้าข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้มีคุณภาพเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อนำชุดข้อมูลที่ได้มาสร้างนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 สามารถพัฒนาและจัดเก็บข้อมูลในฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการได้

3.2 สามารถสร้างนวัตกรรมการให้บริการหรือการบริหารจัดการจากชุดข้อมูลได้

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลของหน่วยงาน(One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/01/2566 : อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลและคณะทำงานบริการข้อมูลของหน่วยงาน		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่3	:: 27/02/2566 : อยู่ระหว่างแจ้งเวียนให้ทุกฝ่ายสำรวจข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 28/03/2566 : ดำเนินการและจัดทำชุดข้อมูลที่มีทั้งหมดในสำนักงานเขตส่งให้ สยป.	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 29/04/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บข้อมูลชุดข้อมูลสำคัญ		
รายงานครั้งที่6	:: 26/05/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ		
รายงานครั้งที่7	:: 30/06/2566 : ดำเนินการส่งข้อมูลให้ สยป. เพื่อนำเข้าข้อมูลขึ้นสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว		
รายงานครั้งที่8	:: 29/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ		
รายงานครั้งที่9	:: 28/08/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการนำข้อมูลในชุดข้อมูล		
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 : 1. จัดทำคำสั่งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลของสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ 2. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลตามแผนพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของหน่วยงานในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต และเผยแพร่บนศูนย์ข้อมูลเปิดภาครัฐของกรุงเทพมหานคร 3. นำชุดข้อมูลที่ได้จัดทำไปพัฒนาเป็น Dashboard ที่แสดงผลการวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจตามภารกิจของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้ 3.1 ข้อมูลวินมอเตอร์ไซด์ 3.2 ข้อมูลอาคารที่มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่ Link : https://webportal.bangkok.go.th/samphanthawong/page/main/5514/Dashboard		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....