



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่ - แผงลอย

รหัสโครงการ... : 50040000-7155

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางรัก / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ตามที่กรุงเทพมหานครได้มีนโยบายเกี่ยวกับการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่ - แผงลอย โดยให้ผู้ค้าปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด และเป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้เพื่อให้พื้นที่สาธารณะทางเท้า

และถนนของกรุงเทพมหานคร มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่กีดขวางการสัญจรของประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนหรือทางเท้า

และเพื่อเป็นการลดปัญหาด้านการจราจร ความสกปรก และแหล่งสะสมของเชื้อโรค อันส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

อีกทั้งเพื่อให้มีการบริหารจัดการพื้นที่ทำการค้าให้เกิดความสวยงามและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีการจัดทำฐานข้อมูลผู้ค้าอย่างเป็นระบบ เป็นต้น

□สำนักงานเขตบางรัก โดยฝ่ายเทศกิจ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้าหาบเร่ - แผงลอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนกรุงเทพมหานคร

รวมทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ สำนักงานเขตบางรัก ส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่น่าอยู่

สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่ - แผงลอย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

2.2 เพื่อให้ประชาชนได้ใช้พื้นที่สาธารณะ ทางเท้า และถนนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

2.3 เพื่อให้พื้นที่เขตบางรักมีความสะอาด สวยงาม และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

2.4 เพื่อจัดทำฐานข้อมูลผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยในพื้นที่ สำหรับจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมรองรับผู้ค้า เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

3.1 เจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขัน จัดระเบียบความเรียบร้อยพื้นที่ทำการค้า และบังคับการตามกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืนฯ ไม่น้อยกว่าวันละ 1 ครั้ง/จุด

3.2 ขึ้นทะเบียนผู้ค้าหาบเร่ ? แผงลอยกำหนดพิภพจุดจุดขาย ให้ทำการค้าในพื้นที่ที่กำหนด พร้อมติดตามผลการดำเนินการ

ตรวจสอบมิให้มีบุคคลอื่นทำการค้าแทน□□

3.3 จัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสม รองรับพื้นที่การค้าหาบเร่ ? แผงลอย พื้นผิว ทางเท้าไม่ให้ชำรุด

ตีเส้นกำหนดพื้นที่ทำการค้าเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประชาชนใช้ทางสัญจรสะดวก

3.4 สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ค้าแผงลอย รักษาความสะอาด ล้างทางเท้าและไม่ทิ้งวัสดุอุปกรณ์การค้าไว้ในที่สาธารณะ

ภาคประชาชนและเอกชนในพื้นที่ช่วยดูแลพื้นที่ทำการค้า

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่ - แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 18/09/2566 : จัดทำและขออนุมัติโครงการ , ประชุมคัดเลือกจุดทำการค้า , ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

และแผนตรวจประเมิน แนวทางการตรวจตามแผน และจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน

: ดำเนินการตรวจจุดทำการค้า จำนวน 6 จุด ได้แก่ 1.บริเวณถนนคอนแวนต์ฝั่งซ้ายฝั่งขวา 2.บริเวณซอยสี่ลม 9 - สาทร 12

3.บริเวณถนนสี่ลม (หัวมุมถนนมเหล็ก ถึง ปากซอยสี่ลม 12) 4.บริเวณถนนสุรวงศ์ขาเข้า 5.บริเวณ

ถนนพระรามที่ 4 และ 6.บริเวณซอยสี่ลม 5 รายงานผลการดำเนินการประจำปีเดือนตั้งแต่เดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

และรายงานผลเชิงคุณภาพจำนวน 2 ครั้ง เสนอผู้บังคับบัญชาและสำนักเทศกิจทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 02/10/2566 : ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหารเขต และสำเนาส่งสำนักเทศกิจเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....