



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมจัดการหาบเร่ - แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50170000-7076

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตคลองสาน / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... :

ผู้ประสานงาน สยป :

1.3 หลักการและเหตุผล

ในช่วงเวลาที่ประเทศต้องปรับตัวให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคโลกาภิวัตน์และความคิดความเข้าใจวิถีทัศน์ของประชาชนที่มีต่อระบบราชการในอันที่จะเรียกร้องต้องการ การบริการ ที่มีคุณภาพและรวดเร็ว

ระบบราชการซึ่งเปรียบเสมือนกระดูกสันหลังของประเทศจะต้องมีการปฏิรูปเพื่อให้สามารถบริหารองค์กรให้อยู่รอดและเจริญก้าวหน้าไปได้

กรุงเทพมหานครมีฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีหน้าที่ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของกรุงเทพฯ

ซึ่งเป็นที่ตั้งของเมืองหลวงหรือราชธานีของประเทศให้เป็นเมืองที่น่าอยู่ และดำเนินกิจการงานเพื่อให้บริการสาธารณะต่อประชาชน

รวมถึงหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและดูแลให้ประชาชนได้มีชีวิตความเป็นอยู่อย่างปกติสุขในการดำรงชีวิตประจำวัน การที่กรุงเทพฯ

เป็นศูนย์รวมของความเจริญทุกด้านและเป็นมหานครที่มีความสำคัญในภูมิภาคอาเซียน

จึงมีการอพยพพลัดถิ่นของประชาชนเข้ามาตั้งถิ่นฐานและประกอบอาชีพส่งผลให้กรุงเทพฯ ขยายตัวอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องในหลายปีที่ผ่านมากรุงเทพฯ

จึงต้องเผชิญกับปัญหาหลายด้านที่ท้าทายและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาเมืองให้มีความเจริญก้าวหน้าได้อย่างยั่งยืน

☐ ปัญหาที่สำคัญประการหนึ่งที่กรุงเทพมหานครประสบอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาหลายสิบปี คือ ปัญหาหาบเร่ ? แผงลอย

ที่ปัจจุบันนับวันจะจะมีจำนวนเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ตามสภาพการเจริญเติบโตของเมืองซึ่งปรากฏอย่างชัดเจนว่าในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครมีผู้ค้าหาบเร่ ?

แผงลอยทำการค้าอยู่ทั่วไปตามถนน ทางเท้าและที่สาธารณะ หาบเร่-แผงลอย เป็นจุดเริ่มต้นของปัญหาต่างๆ หลายด้าน คือ

ปัญหาความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ปัญหาการจราจร

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัยกรณีเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติอื่น

ปัญหาความสกปรกเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรคก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

ปัญหาการลักลอบจำหน่ายสินค้าผิดกฎหมายหรือละเมิดลิขสิทธิ์

ปัญหาด้านความมั่นคงของชาติเนื่องจากมีผู้ค้าจำนวนหนึ่งเป็นชาวต่างชาติที่หลบหนีเข้าเมือง ปัญหากลุ่มผู้มีอิทธิพลแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้กรุงเทพมหานคร เป็นมหานครที่น่าอยู่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัย

การสัญจรสะดวกสบาย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีวินัยเคารพกฎหมายและกติกาสังคม

สำนักเขตคลองสานจึงได้จัดทำโครงการจัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่ ? แผงลอยขึ้นมา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้พื้นที่เขตคลองสานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยมีสภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ที่สวยงาม

☐- เพื่อให้ประชาชนมีความปลอดภัยและใช้สอยประโยชน์ในถนน ทางเท้าที่สาธารณะร่วมกันบนพื้นฐานแห่งสิทธิความเสมอภาคเท่าเทียมกัน

☐- เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่น่าอยู่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- จัดระเบียบผู้ค้าหาบเร่ ? แผงลอย ทุกประเภททั้งจุดผ่อนผันและนอกจุดผ่อนผันในบริเวณถนน ทางเท้า

ที่สาธารณะในพื้นที่กรุงเทพมหานครให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่เขตคลองสาน

☐- ดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นฟูสภาพแวดล้อมในบริเวณจุดที่มีผู้ค้าหาบเร่ ? แผงลอย

ทำการค้าและได้ทำการยกเลิกผู้ค้าเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการ ดังนี้

1) จัดกิจกรรม Big Cleaning day ระดมกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมกับผู้ค้าแต่ละพื้นที่ล้างทำความสะอาดถนน ทางเท้า ศาลาที่พักผู้โดยสาร

ป้ายรถประจำทาง เก็บขยะมูลฝอย สิ่งของเหลือใช้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียว จัดทำสวนหย่อม ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น

ตามแผนของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

☐ 2) ลอกท่อระบายน้ำ ดูดเลน เปิดทางน้ำไหล ข้อมแซมผิวจราจร พื้นทางเท้าให้เรียบเสมอกัน ทาสีขอบคันหินถนน ซิดสี ตีเส้น ทางเท้า ทางม้าลาย

ปรับเปลี่ยนป้ายสัญญาณการจราจรที่เก่าชำรุด จัดระเบียบสายไฟฟ้า สายโทรศัพท์และสายสื่อสารอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยไม่ก่อให้เกิดอันตราย

ตามแผนของฝ่ายโยธา ☐

3) เพิ่มความปลอดภัยให้ประชาชนในเวลากลางคืน โดยปรับเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างที่ชำรุด

และติดตั้งเพิ่มเติมในจุดที่มืดและเปลี่ยว โดยฝ่ายโยธา

☐ 4) ตรวจสอบการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่ให้ครอบคลุมโดยฝ่ายโยธา

☐ 5) ประสานขอความร่วมมือประชาชน ผู้ประกอบการ ร้านค้าร่วมจัดระเบียบ ปรับปรุงบริเวณอาคารของตนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมพื้นที่

โดยฝ่ายเทศกิจและฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)



ประเด็นยุทธศาสตร์



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 ระดับความสำเร็จของ การจัดการทาบเร่- แผงลอยของ กรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/01/2566 : รวบรวม พิจารณาพื้นที่ และจัดทำบัญชีข้อมูลจุดทำการค้าทาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำ การค้า :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/02/2566 : - จัดทำประกาศกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขาย หรือจำหน่ายในพื้นที่สาธารณะ - รวบรวม ประมวลผล และจัดทำบัญชีผู้ค้าทาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าทาบเร่-แผงลอย - ดำเนินการจัดทำป้าย QR Code ผู้ค้าในพื้นที่ทำการค้าจุดผ่อนผัน ในพื้นที่เขตคลองสาน จดนวน 10 จุด - ตีเส้นให้ผู้ค้าจัดวางอุปกรณ์และแผงทำการค้ามิให้ยื่นล้ำขีดขวางทางสัญจร ภายในพื้นที่ที่กำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/03/2566 : ดำเนินการกวาดล้าง ตรวจสอบตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนเจริญนคร และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ค้าตั้งวางจำหน่ายสินค้าบนทางเท้าหรือในที่สาธารณะเป็นเหตุให้เกิดขวางทางสัญจร และเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ทางเท้าสัญจรได้สะดวก ปลอดภัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: ดำเนินการกวาดล้าง ตรวจสอบตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนท่าดินแดง และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ค้าตั้งวางจำหน่ายสินค้าบนทางเท้าหรือในที่สาธารณะเป็นเหตุให้เกิดขวางทางสัญจร และเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ทางเท้าสัญจรได้สะดวก ปลอดภัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 26/05/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: - ตีเส้นให้ผู้ค้าจัดวางอุปกรณ์และแผงทำการค้ามิให้ยื่นล้ำขีดขวางทางสัญจร ภายในพื้นที่ที่กำหนด ให้มีความคมชัดอยู่เสมอ -ดำเนินการกวาดล้าง ตรวจสอบตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนเจริญนคร , จุดทำการค้าถนนท่าดินแดง , จุดทำการค้าถนนลาดหญ้า โดยทำการกวาดล้างทุกวัน วันละ 2 ครั้ง และประชาสัมพันธ์ให้ผู้ค้าตั้งวางจำหน่ายสินค้าบนทางเท้าหรือในที่สาธารณะเป็นเหตุให้เกิดขวางทางสัญจร และเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ทางเท้าสัญจรได้สะดวก ปลอดภัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 27/07/2566 : เจ้าหน้าที่เทศกิจ ว.4 ร่วมกับฝ่ายรักษา จัดกิจกรรม Big Cleaning day ระดมกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมกับผู้ค้าแต่ละพื้นที่ล้างทำความสะอาดถนน ทางเท้า ศาลาที่พักผู้โดยสาร บ้ายรถประจำทาง เก็บขยะมูลฝอย สิ่งของเหลือใช้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียว จัดทำสวนหย่อม ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น ตามแผนของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ บริเวณถนนลาดหญ้า ฟังเลขคู่ และ บริเวณถนนท่าดินแดง ฟังเลขคี่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: ดำเนินการกวาดล้าง ตรวจสอบตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย ถนนเจริญนคร, ถนนท่าดินแดง , ถนนเจริญรัช , ถนนลาดหญ้า , ถนนกรุงธนบุรี , ถนนสมเด็จพระยา , ถนนประชาธิปไตย พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ค้าตั้งวางจำหน่ายสินค้าบนทางเท้าหรือในที่สาธารณะเป็นเหตุให้เกิดขวางทางสัญจร และเพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ทางเท้าสัญจรได้สะดวก ปลอดภัย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 26/09/2566 : ฝ่ายเทศกิจสำนักงานเขตคลองสาน 1. ดำเนินการสำรวจและจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำการค้าทาบเร่ - แผงลอย 2. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน / แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ / มาตรการการดำเนินการ ของสำนักเทศกิจ 3. ปฏิบัติงาน / ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ 4. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่ อย่างต่อเนื่อง 5. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการและการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขต ส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา ผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....