



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50360000-7152

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 268,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 263,682 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรางคณา ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านการจัดการมูลฝอยถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานครอันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีไขปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น

แต่เป็นปัญหาของประชาชนทุกคนในชุมชนในฐานะผู้ผลิตมูลฝอย

ดังนั้นปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน

การลดและแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

และการสนับสนุนการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุเพื่อลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการเก็บขนมูลฝอย เพื่อให้การบริการเก็บขนมูลฝอยของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน โดยให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ของแต่ละสำนักงานเขตเป็นผู้ควบคุมดูแล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยจำจ่ายอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บได้

โดยกรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลาก 50% เนื่องจากมีการปฏิบัติงานแบบวันเว้นวัน

และได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุเพื่อซ่อมแซมหรือปรับปรุงจุดพิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก

เพื่อส่งเสริมให้โครงการฯ ประสบความสำเร็จดังที่เคยดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ประชาชนและชุมชนมีความรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดและการลดและแยกมูลฝอยในชุมชน
2. เพื่อให้ชุมชนมีหน้าที่ในการเตรียมมูลฝอย เพื่อรอการเก็บขนในจุดที่รถเก็บขนมูลฝอยสามารถเข้าทำการเก็บขนได้
3. เพื่อส่งเสริมการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ และชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดและการรักษาสีสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดตั้งองค์กรอนุรักษ์เรื่องสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนแออัดและชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนได้ จำนวน 9 ชุมชน ทำให้ภายในชุมชนมีความสะอาดและเรียบร้อย

และการมีส่วนร่วมของชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 41,452 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนธันวาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 20,726 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 14/02/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนมกราคม 2566 ยอด 21,041 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	และดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ในการชักลากมูลฝอยยอด 13,485 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 34,526 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 13/03/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนกุมภาพันธ์ 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 19,691 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 10/04/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/05/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่ 7



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่8	:: 13/06/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยเดือนพฤษภาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 21,041 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 11/07/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยเดือนมิถุนายน 2566 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 21,041 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 17/08/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยเดือนกรกฎาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 21,041 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 14/09/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 99.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 42,082 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 19/09/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50360000-7152

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 268,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 263,682 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรางคณา ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านการจัดการมูลฝอยถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานครอันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีใช้ปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น

แต่เป็นปัญหาของประชาชนทุกคนในชุมชนในฐานะผู้ผลิตมูลฝอย

ดังนั้นปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน

การลดและแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

และการสนับสนุนการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุเพื่อลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการเก็บขนมูลฝอย เพื่อให้การบริการเก็บขนมูลฝอยของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชน โดยให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ของแต่ละสำนักงานเขตเป็นผู้ควบคุมดูแล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยจำจ่ายอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชนเพื่อทำการชกกลากมูลฝอยออกมาไว้ที่พิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บได้

โดยกรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลาก 50% เนื่องจากมีการปฏิบัติงานแบบวันเว้นวัน

และได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุเพื่อซ่อมแซมหรือปรับปรุงจุดพิกหรือจุดรวบรวมมูลฝอย วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก

เพื่อส่งเสริมให้โครงการฯ ประสบความสำเร็จดังที่เคยดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ประชาชนและชุมชนมีความรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดและการลดและแยกมูลฝอยในชุมชน
2. เพื่อให้ชุมชนมีหน้าที่ในการเตรียมมูลฝอย เพื่อรอการเก็บขนในจุดที่รถเก็บขนมูลฝอยสามารถเข้าทำการเก็บขนได้
3. เพื่อส่งเสริมการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ และชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดและการรักษาสภาพแวดล้อม รวมทั้งการจัดตั้งองค์กรอนุรักษ์เรื่องสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนแออัดและชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนได้ จำนวน 9 ชุมชน ทำให้ภายในชุมชนมีความสะอาดและเรียบร้อย และการมีส่วนร่วมของชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยในชุมชนเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 41,452 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชกกลากมูลฝอยเดือนธันวาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 20,726 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

รายงานครั้งที่3	:: 14/02/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชนเดือนมกราคม 2566 ยอด 21,041 บาท เรียบร้อยแล้ว			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	และดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ในการซักถามมูลฝอยยอด 13,485 บาท เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 34,526 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 13/03/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนกุมภาพันธ์ 2566			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 19,691 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 10/04/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/05/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 13/06/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนพฤษภาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 11/07/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนมิถุนายน 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 17/08/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนกรกฎาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 14/09/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถามมูลฝอยเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566 เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 99.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 42,082 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 19/09/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน		: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50360000-7152

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 268,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 263,682 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วราภรณ์ ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านการจัดการมูลฝอยถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานครอันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีทั้งปัญหาเฉพาะหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น

แต่เป็นปัญหาของประชาชนทุกคนในชุมชนในฐานะผู้ผลิตมูลฝอย

ดังนั้นปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน

การลดและแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

และการสนับสนุนการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการเก็บขนมูลฝอย

เพื่อให้การบริหารเก็บขนมูลฝอยของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการอาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชน โดยให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ของแต่ละสำนักงานเขตเป็นผู้ควบคุมดูแล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยว่าจ้างอาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชนเพื่อทำการซักถามมูลฝอยออกมาไว้ที่พักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บได้

โดยกรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครซักถาม 50% เนื่องจากมีการปฏิบัติงานแบบวันเว้นวัน

และได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุเพื่อซ่อมแซมหรือปรับปรุงจุดพักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก

เพื่อส่งเสริมให้โครงการฯ ประสบความสำเร็จดังที่เคยดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ประชาชนและชุมชนมีความรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดและการลดและแยกมูลฝอยในชุมชน
2. เพื่อให้ชุมชนมีหน้าที่ในการเตรียมมูลฝอย เพื่อรอการเก็บขนในจุดที่รถเก็บขนมูลฝอยสามารถเข้าทำการเก็บขนได้
3. เพื่อส่งเสริมการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ และชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดและการรักษาสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนแออัดและชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนได้ จำนวน 9 ชุมชน ทำให้ภายในชุมชนมีความสะอาดและเรียบร้อย



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

และการมีส่วนร่วมของชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 41,452 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนธันวาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 20,726 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 14/02/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนมกราคม 2566 ยอด 21,041 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	และดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ในการชักลากมูลฝอยยอด 13,485 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 34,526 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 13/03/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนกุมภาพันธ์ 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 19,691 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 10/04/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/05/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 13/06/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนพฤษภาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 11/07/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนมิถุนายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 17/08/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนกรกฎาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 14/09/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 99.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 42,082 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 19/09/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

รหัสโครงการ... : 50360000-7152

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 268,700 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 263,682 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตจอมทอง / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ / ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ผู้ประสานงาน สยป : น.ส.วรางคณา ศิริวัฒน์

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านการจัดการมูลฝอยถือเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความสำคัญในกรุงเทพมหานครอันเนื่องมาจากความเจริญเติบโตของเมืองในด้านเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร ปัญหาของมูลฝอยมีผลกระทบต่อหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น

แต่เป็นปัญหาของประชาชนทุกคนในชุมชนในฐานะผู้ผลิตมูลฝอย

ดังนั้นปัจจัยที่มีความสำคัญซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การจัดการมูลฝอยประสบผลสำเร็จจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน

การลดและแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด

และการสนับสนุนการนำมูลฝอยรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์นับเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุเพื่อลดการทิ้งมูลฝอยเข้าสู่กระบวนการในการเก็บขนมูลฝอย เพื่อให้การบริการเก็บขนมูลฝอยของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือที่ดีจากชุมชน

สำนักสิ่งแวดล้อมได้จัดทำโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน โดยให้ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ของแต่ละสำนักงานเขตเป็นผู้ควบคุมดูแล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขึ้น เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและชุมชนในการมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด

โดยว่าจ้างอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเพื่อทำการชักลากมูลฝอยออกมาไว้ที่ฟักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย เพื่อให้กรุงเทพมหานครสามารถจัดเก็บได้

โดยกรุงเทพมหานครจะจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลาก 50% เนื่องจากมีการปฏิบัติงานแบบวันเว้นวัน



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

และได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุเพื่อซ่อมแซมหรือปรับปรุงจุดพักหรือจุดรวบรวมมูลฝอย วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก
เพื่อส่งเสริมให้โครงการฯ ประสบความสำเร็จดังที่เคยดำเนินการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ประชาชนและชุมชนมีความรับผิดชอบในการรักษาความสะอาดและการลดและแยกมูลฝอยในชุมชน
2. เพื่อให้ชุมชนมีหน้าที่ในการเตรียมมูลฝอย เพื่อรอการเก็บขนในจุดที่รถเก็บขนมูลฝอยสามารถเข้าทำการเก็บขนได้
3. เพื่อส่งเสริมการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ และชุมชนในด้านการรักษาความสะอาดและการรักษาสีสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดตั้งองค์กรอนุรักษ์เรื่องสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้กรุงเทพมหานครสะอาดเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ชุมชนแออัดและชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าไปเก็บขนได้ จำนวน 9 ชุมชน ทำให้ภายในชุมชนมีความสะอาดและเรียบร้อย และการมีส่วนร่วมของชุมชน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 41,452 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/01/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนธันวาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 20,726 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 14/02/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชนเดือนมกราคม 2566 ยอด 21,041 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	และดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ในการชักลากมูลฝอยยอด 13,485 บาท เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 34,526 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 13/03/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนกุมภาพันธ์ 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 19,691 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 10/04/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/05/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 13/06/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนพฤษภาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 11/07/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนมิถุนายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 17/08/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนกรกฎาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 21,041 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 14/09/2566 : ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลากมูลฝอยเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 99.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 42,082 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 19/09/2566 : ดำเนินการแล้วเสร็จตามโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง