



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50380000-7018

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวมลธิณี แจ่มสามสี

1.3 หลักการและเหตุผล

1. บัญชีข้อมูล หมายถึง 1. บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า และ 2. บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย
2. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศ กรุงเทพมหานคร
3. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักเทศกิจ ครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)
1. สำรวจและจัดทำข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า
2. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ
3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
4. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่
5. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการและการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตเชิงปริมาณ เป็นรายเดือน และเชิงคุณภาพเป็นรายไตรมาส
ส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของ กรุงเทพมหานคร ระดับ 5

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 25/01/2566 : รอรายละเอียด และแนวทางการดำเนินโครงการจากสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 20/02/2566 : รอรายละเอียด และแนวทางการดำเนินโครงการจากสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/03/2566 : รออนุญาตและดำเนินการโครงการจากสำนักเทศกิจ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 %: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/04/2566 : 1.บัญชีรายชื่อผู้ค้าออกจุดผ่อนผัน จำนวน 4 จุด 2.มีการจัดระเบียบตามที่สำนักเทศกิจกำหนดเป็นประจำทุกวัน 3.รายงานพร้อมภาพถ่ายการจัดระเบียบหาบเร่-แผงลอย ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือน เพื่อให้สำนักเทศกิจทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 19/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันให้เป็นไปตามรูปแบบที่สำนักเทศกิจกำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 21/06/2566 : จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่เป็นประจำทุกวัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 19/07/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 18/08/2566 : จัดสายตรวจเทศกิจออกกวดขันผู้ค้าวันละ 2 ครั้ง มีการรณรงค์เดือนละ 1 ครั้ง มีการรายงานผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 9





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 24/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจออกตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยผู้ค้าในพื้นที่เขตนอกจุดผ่อนผัน ระหว่างซอยพัฒนาการ 34-36 เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง/จุด/วัน เพื่อตรวจตราและควบคุมไม่ให้มีการฝ่าฝืนใช้ทางเท้าขัดต่อความเป็นระเบียบ ทำให้ประชาชนที่ใช้ทางเท้าสัญจรไปมาได้สะดวกและปลอดภัย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การจัดการหาเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50380000-7018

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2023-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสวนหลวง / ฝ่ายเทศกิจ / ฝ่ายเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายเทศกิจ

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวมลธิณี แจ่มสามสี

1.3 หลักการและเหตุผล

1. บัญชีข้อมูล หมายถึง 1. บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า และ 2. บัญชีผู้ค้าหาเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาเร่-แผงลอย
2. พื้นที่ทำการค้าหาเร่-แผงลอย หมายถึง พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศ กรุงเทพมหานคร
3. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของสำนักเทศกิจ ครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)
1. สำรวจและจัดทำข้อมูลจุดทำการค้าหาเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า
2. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขตตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ
3. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ
4. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่
5. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการและการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตเชิงปริมาณ เป็นรายเดือน และเชิงคุณภาพเป็นรายไตรมาส ส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- please select -

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ระดับความสำเร็จของการจัดการหาเร่-แผงลอยของ กรุงเทพมหานคร ระดับ 5

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ?การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 ระดับความสำเร็จของการจัดการหาเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 25/01/2566 : รอรายละเอียด และแนวทางการดำเนินโครงการจากสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 20/02/2566 : รอรายละเอียด และแนวทางการดำเนินโครงการจากสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 20/03/2566 : รออนุญาตและดำเนินการโครงการจากสำนักเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 19/04/2566 :

1.บัญชีรายชื่อผู้ค้านอกจุดผ่อนผัน จำนวน 4 จุด

2.มีการจัดระเบียบตามที่สำนักเทศกิจกำหนดเป็นประจำทุกวัน

3.รายงานพร้อมภาพถ่ายการจัดระเบียบหาเร่-แผงลอย ทุกวันที่ 1 และ 15 ของเดือน เพื่อให้สำนักเทศกิจทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 19/05/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขันให้เป็นไปตามรูปแบบที่สำนักเทศกิจกำหนด

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 21/06/2566 : จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่เป็นประจำทุกวัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 19/07/2566 : จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 %



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8 :: 18/08/2566 : จัดสายตรวจเทศกิจออกกวาดล้างผู้ค้าวันละ 2 ครั้ง มีการรณรงค์เดือนละ 1 ครั้ง
มีการรายงานผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 24/09/2566 : จัดเจ้าหน้าที่สายตรวจเทศกิจออกตรวจความเป็นระเบียบเรียบร้อยผู้ค้าในพื้นที่เขตนอกจุดผ่อนผัน ระหว่างซอยพัฒนาการ
34-36 เป็นประจำทุกวัน วันละ 2 ครั้ง/จุด/วัน เพื่อตรวจตราและควบคุมไม่ให้เกิดการฝ่าฝืนใช้ทางเท้าขัดต่อความเป็นระเบียบ
ทำให้ประชาชนที่ใช้ทางเท้าสัญจรไปมาได้สะดวกและปลอดภัย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง